



รายงานผลการปฏิบัติการงานและประเมินตนเองรายบุคคล (SAR) ประจำปีการศึกษา 2568



**รายงานผลการปฏิบัติงาน  
(Self Assessment Report : SAR)  
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568**

---



**นายสุทธิพงศ์ ศรีสุวรรณ  
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ  
โรงเรียนนางรองพิทยาคม อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ**



## บันทึกข้อความ

สวนราชการ โรงเรียนนางรองพิทยาคม อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ ศธ. 04313.20/03 /รายงานผลการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (SAR) วันที่ 25 มีนาคม 2569

เรื่อง รายงานผลการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (SAR) ปีการศึกษา 2568

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

ด้วย ข้าพเจ้า นายสุทธิพงศ์ ศรีสุวรรณ ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่งานสอน และงานพิเศษอื่นๆ ปีการศึกษา 2568 โรงเรียนนางรองพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาบุรีรัมย์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ซึ่งได้สำเร็จลุล่วงตามแผนงานประจำปี

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อรายงานต่อผู้บังคับบัญชา ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่ 50 หมวด 6 ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานวิชาชีพครู การปฏิบัติงานตามที่โรงเรียนกำหนด ตลอดจนเป็นสารสนเทศทางการศึกษาของตนเองเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษาในโอกาสต่อไปให้มีคุณภาพสูงขึ้น รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

( นายสุทธิพงศ์ ศรีสุวรรณ )

ตำแหน่ง ครู

<p>1. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>( นายณัฐวิชัย ธนพงษ์พรธนา )</p> <p>ตำแหน่ง ครู</p>	<p>3. ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล</p> <p>.....</p> <p>เพื่อโปรดพิจารณา</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>( นายอายุพาน สยามประโคน )</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล</p>
<p>2. ความคิดเห็นของหัวหน้างานบุคคล</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>( นางสาวนันทกาญจน์ ฉกรรจ์ศิลป์ )</p> <p>ตำแหน่ง ครู</p>	<p>4. คำสั่งผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> สั่งการ.....</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>( นางสาวภี เลไธสง )</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม</p>



## คำนำ

เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2568 เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็น  
การสรุปผลการดำเนินงานต่าง ๆ ในภาคเรียนที่ผ่านมา เพื่อให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในการจัด  
การเรียนการสอนในรายวิชาที่สอน และผลการดำเนินงานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย การทำงานตามคำสั่ง  
ต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนางานด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในภาคเรียนต่อไป

เอกสารฉบับนี้ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ทั้งนี้ได้รับความอนุเคราะห์จากคณะผู้บริหาร  
โรงเรียนนางรองพิทยาคมและคณะครูทุกท่าน ที่ได้ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ จึงทำให้  
เอกสารสรุปการปฏิบัติงานฉบับนี้เสร็จสมบูรณ์ ต้องขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายสุทธิพงษ์ ศรีสุวรรณ)

ตำแหน่ง ครู



## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1 บทนำ ความเป็นมาหลักการและเหตุผล	1
- วัตถุประสงค์	
- เป้าหมาย	
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ	
- ขอบข่ายในการปฏิบัติงาน	
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	
บทที่ 2 การดำเนินงาน	4
- วิธีการดำเนินงาน	
บทที่ 3 ผลการดำเนินงาน	5
- ผลการดำเนินงานบริหารวิชาการ	
- ผลการดำเนินงานบริหารงานบุคคลและงบประมาณ	
- ผลการดำเนินงานบริหารกิจการนักเรียน	
- ผลการดำเนินงานบริหารงานทั่วไป	
- บัญชีวันลา	
บทที่ 4 ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	26
- ปัญหาและอุปสรรค	
บทที่ 5 สรุปการดำเนินงาน	27
- สรุปการดำเนินงาน	

ภาคผนวก



## ข้อมูลส่วนตัว

### ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นายสุทธิพงศ์ ชื่อสกุล ศรีสุวรรณ  
ที่อยู่ 32 หมู่ 7 ตำบลตาก อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์ 32150 โทร 062-0042210  
ชื่อบิดา นายสิน ชื่อมารดา นางละ  
ศรีสุวรรณ อาชีพ ( เสียชีวิต )  
ศรีสุวรรณ อาชีพ รับจ้าง

### คุณวุฒิทางการศึกษา

1. วุฒิปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต วิชาเอก การบริหารการศึกษา  
จากสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี
2. วุฒิปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต วิชาเอก พลศึกษา  
จากสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
3. วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สายสามัญ วิทย-คณิต  
จากสถาบันการศึกษา โรงเรียนตากวิทยารัชมังคลาภิเษก  
ตำแหน่ง ครู อายุ 47 ปี

วัน / เดือน / ปี เกิด 15 พฤศจิกายน 2521

ปฏิบัติการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา

สถานศึกษา/หน่วยงาน โรงเรียนนางรองพิทยาคม อำเภอ/เขต นางรอง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์



## บทที่ 1

### บทนำ

#### 1. ความเป็นมาหลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 บัญญัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษา ไว้ใน มาตรา 22 ว่า “ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้มีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตาม ธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ผู้ที่มีบทบาทที่สำคัญที่จะนำไปสู่คุณลักษณะ ดังกล่าวก็คือครูผู้สอนที่ต้อง ปรับปรุงพัฒนาตนเอง ใช้กลวิธีในการสร้างกิจกรรมการเรียนการสอนให้หลากหลายที่สุดเท่าที่จะทำได้ เพื่อฝึกผู้เรียนให้คุ้นเคยกับรูปแบบต่างๆ ของวิธีศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองตามเนื้อหาและทักษะ กระบวนการที่หลักสูตรกำหนดการเกิดความเข้าใจว่า ความรู้ต่างๆ ทั้งปวง สามารถค้นหามาได้ด้วย ตนเอง ครูจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องวางแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ควบคู่ไปกับการพัฒนา เทคนิค วิธีการสอน สื่อนวัตกรรมการสอน และนำไปใช้ให้เกิดประสิทธิผลมากที่สุด

ซึ่งข้าพเจ้า นายสุทธิพงษ์ ศรีสุวรรณ ตำแหน่ง ครู ปฏิบัติหน้าที่สอนได้ตระหนักถึงความสำคัญ ข้างต้นเป็นอย่างดีและได้วางแผนการดำเนินงานอย่างมีระบบ มีผลการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม โดยจัดทำเป็นมาตรฐานรายบุคคล และรวบรวมข้อมูลการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาและ อุปสรรคต่างๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพต่อไป

#### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อพัฒนาตนเองในการเขียนแผนการจัดการเรียนการสอนโดยเทคนิควิธีที่เน้นเรียนเป็น สำคัญ
- 2.3 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 2.4 เพื่อพัฒนาคุณภาพของงานที่รับผิดชอบอย่างเป็นระบบและประสบผลสำเร็จด้วยดี
- 2.5 เพื่อพัฒนาการผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ดีขึ้น
- 2.6 เพื่อศึกษาสภาพปัญหา-แก้ไขระบบการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

#### 3. เป้าหมาย

##### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80
- 3.1.2 ครูมีแผนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างน้อย 1 รายวิชา ต่อ 1 ภาคเรียนงานในหน้าที่รับผิดชอบ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 100



### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้นได้รับการตัดสินผลการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำมากขึ้น
- 3.2.2 ครูมีการพัฒนาคุณภาพการสอนของตนเอง มีการใช้เทคนิค วิธีการสอนและสื่อการสอนที่หลากหลายเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 3.2.3 คุณภาพของงานที่รับผิดชอบเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดและมีการพัฒนาขึ้นเรื่อย ๆ
- 3.2.4 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น
- 3.2.5 นักเรียนพัฒนาตนเองให้เก่ง ดี มีความสุข

### 4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 4.1.1 นักเรียนได้รับความรู้เต็มตามศักยภาพของตน
- 4.1.2 ผลงานที่เกิดจากความคิดสร้างสรรค์และความสามารถของนักเรียน
- 4.1.3 มีแผนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 4.1.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ที่สอนผ่านเกณฑ์ของโรงเรียน
- 4.1.5 นักเรียนเห็นคุณค่าและมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา
- 4.1.6 ความสามารถทางวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.1.7 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา สูงขึ้น

### 5. ขอบข่ายในการปฏิบัติงาน

โรงเรียนนางรองพิทยาคม ได้มีนโยบายในการพัฒนาและบริหารงานวิชาการและฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียน โดยกำหนดขอบข่ายของงานไว้อย่างชัดเจนมาตรฐานการทำงานแต่ละฝ่ายในการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรภายในโรงเรียนมีขอบข่าย ดังนี้

#### 5.1.1 งานปฏิบัติหน้าที่งานสอน

##### ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

- รายวิชาสุขศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 รหัสวิชา พ 22101
- รายวิชาแอโรบิก ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 รหัสวิชา พ 31102
- รายวิชาลีลาศ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 รหัสวิชา พ 33102
- กิจกรรมแนะแนว ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/2
- กิจกรรมชุมนุม
- กิจกรรมสาธารณะประโยชน์
- กิจกรรมสวดมนต์
- การป้องกันการต้านทุจริต
- ซ่อมเสริม



### 5.1.2 งานพิเศษและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คำสั่งโรงเรียนนางรองพิทยาคม ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- งานอาคารสถานที่
- ครูที่ปรึกษาประจำชั้น 6/2
- ครูเวรประจำวันพฤหัสบดี
- หัวหน้าระดับสายชั้น ม. 6

### 5.1.3 งานปฏิบัติหน้าที่งานสอน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

- รายวิชาสุขศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 รหัสวิชา พ 22102
- รายวิชาเซปักตะกร้อ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 รหัสวิชา พ 23104
- รายวิชาบาสเกตบอล ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 รหัสวิชา พ 31202
- รายวิชาแบดมินตัน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 รหัสวิชา พ 33302
- กิจกรรมแนะแนว ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/2
- กิจกรรมชุมนุม
- กิจกรรมสาธารณะประโยชน์ / โฮมรูม
- กิจกรรมสวดมนต์
- การป้องกันการด้านทุจริต
- ซ่อมเสริม
- ลูกเสือ - เนตรนารี

### 5.1.4 งานพิเศษและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คำสั่งโรงเรียนนางรองพิทยาคม ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- งานอาคารสถานที่
- ครูที่ปรึกษาประจำชั้น 6/2
- ครูเวรประจำวันพฤหัสบดี
- หัวหน้าระดับสายชั้น ม. 6

สถานที่ปฏิบัติงาน โรงเรียนนางรองพิทยาคม อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตั้งแต่ 1 เมษายน พ.ศ. 2568 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2569



## บทที่ 2 วิธีดำเนินงาน

### 1 วิธีการดำเนินงาน

การปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน ข้าพเจ้าได้ดำเนินงานแต่ละงานโดยใช้หลักการตาม  
วงจรเดมมี ดังนี้

1. การวางแผนดำเนินงาน (Planing) มีการวางแผนการปฏิบัติงานไว้ชัดเจน ดังนี้
  - จัดทำกำหนดวิชาและครูผู้สอน เพื่อทำตารางสอน
  - จัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา
  - จัดทำเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานของตนเอง
  - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของกลุ่มสาระและตนเอง โดยให้สอดคล้องกับปฏิทินงานของโรงเรียน  
ศึกษาเอกสาร คู่มือดังนี้
    - การปฏิบัติงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
    - การปฏิบัติงานในฝ่ายบริหารงานทั่วไป
    - การปฏิบัติงานในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ด้านปัจจัย กระบวนการ และผลผลิต
    - การปฏิบัติงานในหน้าที่ครูที่ปรึกษา
    - การปฏิบัติงานในหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
2. การกระทำ (Doing) เมื่อวางแผนการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว จึงดำเนินงานตามแผนที่วางไว้จะทำให้  
งานนั้นเป็นลำดับขั้นตอน หากเกิดปัญหาก็จะสามารถช่วยให้หาเหตุผล ของปัญหาได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น  
ตลอดจนการแก้ปัญหาต่างๆ ได้ตรงจุดของปัญหาอย่างแท้จริง
3. การตรวจสอบ (Checking) หมายถึง การตรวจสอบการปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงาน ทั้งใน  
ระหว่างการปฏิบัติและหลังการปฏิบัติ เพื่อเป็นการทบทวน แก้ไขและปรับปรุงงาน
4. การสรุป – รายงาน (Action) คือ การสรุปผลการปฏิบัติงาน และการรายงานผลการปฏิบัติงานให้  
ผู้เกี่ยวข้องทราบ



บทที่ 3  
ผลการดำเนินงาน

สรุปผลการปฏิบัติงาน ภาคเรียนที่ 1 , 2 ปีการศึกษา 2568

ผลการปฏิบัติงานร่วมกับฝ่ายบริหารวิชาการ

ปฏิบัติงานหน้าที่ร่วมกับฝ่ายบริหารวิชาการ ดังนี้

1. งานฝ่ายบริหารวิชาการ

1.1 คำสั่งงานวิชาการ

ที่	คำสั่งที่	ว/ด/ป	เรื่อง	งานที่ได้รับมอบหมาย
1.	150/25678	15 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ( DMC ) ประจำปีการศึกษา 2568	- ครูที่ปรึกษา
2	151/25678	15 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการจัดตารางสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
3.	158/2568	19 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเรียนซ้ำชั้น	ครูที่ปรึกษา
4.	205/2568	17 มิ.ย.2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ	- คณะผู้กำกับลูกเสือ - เนตรนารี ม.2
5.	212/2568	20 มิ.ย.2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 / 2568	- ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/2
6.	227/2568	1 ก.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการการคูนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันนักเรียน / นักศึกษาปีการศึกษา 2568	- กลุ่มสาระสุขศึกษาฯ
7.	228/2568	1 ก.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการอบรมเพศศึกษา	- กลุ่มสาระสุขศึกษาฯ
8.	236/2568	3 ก.ค.2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการครูพี่เลี้ยงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	- กลุ่มสาระสุขศึกษาฯ
9.	243/2568	16 ก.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคุมสอบกลางภาค ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการคุมสอบ ชั้นม. 6/2
10	274/2568	24 ก.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่



## รายงานผลการปฏิบัติงานและประเมินตนเองรายบุคคล ( SAR ) ประจำปีการศึกษา 2568

11.	275/2568	1 ส.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมกีฬา ภายใน	กลุ่มสาระสุขศึกษา
12.	282/2568	5 ส.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการEco School	คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียม สถานที่
13.	286/2568	6 ส.ค. 2568	- อบรมศาสตร์ศิลปะ คีตะมวยไทย	กลุ่มสาระสุขศึกษา
14.	335/2568	2 ก.ย. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคุมสอบ ปลายภาค ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการคุมสอบ ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6/2
15.	371/2568	8 ต.ค. 2568	ตารางสอน ภาคเรียนที่ 2/2568	กลุ่มสาระสุขศึกษา
16.	376/2568	16 ต.ค. 2568	แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการพัฒนาบุคลากร	ครูทุกคน
17.	386/2568	27 ต.ค.2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการครูพี่เลี้ยงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568	- กลุ่มสาระสุขศึกษา
18.	421/2568	21 พ.ย. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการคุมสอบธรรมศึกษา ชั้นตรี ชั้นโท เอก ประจำปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่และ คณะกรรมการคุมสอบ
19.	433/2568	2 ธ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ออกแนะ แนว ประจำปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการออกแนะ แนว
20.	461/2568	22 ธ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคุมสอบ กลางภาค ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการคุมสอบ ชั้นม. 6/2
21.	465/2568	28 ธ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ค่าย ลูกเสือ - เนตรนารี ณ โกลเด้นแลนด์	- คณะผู้กำกับลูกเสือ - เนตรนารี ม.2
22.	042/2569	26 ม.ค.2569	-แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมนักเรียนไปทัศน ศึกษานักเรียน ม. 6	- ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 6/2
23.	079/2569	18 ก.พ.2569	-แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันรักวัน อำลา	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่ - ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 6/2
24.	086/2569	20 ก.พ. 2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคุมสอบ ปลายภาค ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการคุมสอบ ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6/2
25.	093/ 2569	25 ก.พ. 2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการงานปัจฉิม	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่



รายงานผลการปฏิบัติงานและประเมินตนเองรายบุคคล ( SAR ) ประจำปีการศึกษา 2568

26.	099/ 2569	2 มี.ค. 2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการงานรับสมัครนักเรียน ชั้นม. 1 ม. 4 รับรายงานตัว/มอบตัว	- คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ - ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/2
27.	...../ 2569	..... มี.ค. 2569	แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569 (กตปน )	คณะกรรมการมาตรฐานที่ 1 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ

### 1.2 ด้านการสอน

#### - ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

ที่	รหัสวิชา	รายวิชาที่สอน	ชั้น	จำนวนคาบ	จำนวนนักเรียน	หมายเหตุ
1.	พ 22102	สุขศึกษา	ม.2/4- 2/6	1 คาบ/สัปดาห์	117 คน	
2.	พ 31102	แอโรบิก	ม.4/1- 4/7	1 คาบ/สัปดาห์	274 คน	
3.	พ33102	ลีลาศ	ม.6/1 – 6/7	1 คาบ/สัปดาห์	201 คน	
4.	กิจกรรม	สวดมนต์	ม.6/2	1 คาบ/สัปดาห์	20 คน	
5.	ชุมนุม	แอโรบิก	ม.ต้น ,ม. ปลาย	1 คาบ/สัปดาห์	39 คน	
6.	กิจกรรม	โฮมรูมและสาธารณะประโยชน์	ม.6/2	1 คาบ/สัปดาห์	20 คน	
7.	กิจกรรม	ซ่อมเสริม	ม. 6/2	2 คาบ/สัปดาห์	20 คน	
8	กิจกรรม	ด้านทุจริต	ม. 6/2	1 คาบ/สัปดาห์	20 คน	

รวมจำนวนคาบสอน 22 คาบ / สัปดาห์ จำนวนนักเรียนรวม 711 คน



## ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ที่	รหัสวิชา	รายวิชาที่สอน	ชั้น	จำนวนคาบ	จำนวนนักเรียน	หมายเหตุ
1.	พ 22102	สุขศึกษา	ม. 2/5 – 2/6	1 คาบ/สัปดาห์	78 คน	
2.	พ 23102	เซปักตะกร้อ	ม.3/5- 3/6	1 คาบ/สัปดาห์	63 คน	
3.	พ 31202	บาสเกตบอล	ม.4/1- 4/5	1 คาบ/สัปดาห์	180 คน	
4.	พ33202	แบดมินตัน	ม.6/1 – 6/7	1 คาบ/สัปดาห์	200 คน	
5.	กิจกรรม	สวดมนต์	ม.6/2	1 คาบ/สัปดาห์	20 คน	
6.	ชุมนุม	แอโรบิก	ม.ต้น ,ม. ปลาย	1 คาบ/สัปดาห์	39 คน	
7.	กิจกรรม	โฮมรูมและสาธารณะ ประโยชน์	ม.6/2	1 คาบ/สัปดาห์	20 คน	
8	กิจกรรม	ซ่อมเสริม	ม. 6/2	3 คาบ/สัปดาห์	20 คน	
9	กิจกรรม	ด้านทุจริต	ม. 6/2	1 คาบ/สัปดาห์	20 คน	
10	กิจกรรม	ลูกเสือ - เนตรนารี	ม. 2	1 คาบ/สัปดาห์		
รวมจำนวนคาบสอน 24 คาบ / สัปดาห์ จำนวนนักเรียนรวม 640 คน						

## 1.3 ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

## ● สรุปผลการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

รายวิชา สุขศึกษา รหัสวิชา พ 22101 จำนวนนักเรียนทั้งหมด 117 คน

ระดับผลการเรียนเป็นดังนี้

ระดับผลการเรียน 4 ( 80 – 100 )	48	คน	คิดเป็นร้อยละ 41.02
ระดับผลการเรียน 3.5 ( 75 – 79 )	29	คน	คิดเป็นร้อยละ 24.79
ระดับผลการเรียน 3 ( 70 – 74 )	15	คน	คิดเป็นร้อยละ 12.82
ระดับผลการเรียน 2.5 ( 65 - 69 )	12	คน	คิดเป็นร้อยละ 10.25
ระดับผลการเรียน 2 ( 60 - 64 )	7	คน	คิดเป็นร้อยละ 5.98
ระดับผลการเรียน 1.5 ( 55 - 59 )	3	คน	คิดเป็นร้อยละ 2.56
ระดับผลการเรียน 1 ( 50 – 54 )	0	คน	คิดเป็นร้อยละ 0.00
ระดับผลการเรียน 0 ( 0 – 49 )	1	คน	คิดเป็นร้อยละ 0.85
ระดับผลการเรียน ร	2	คน	คิดเป็นร้อยละ 1.71
ระดับผลการเรียน มส	0	คน	คิดเป็นร้อยละ 0.00

ผลการเรียนเฉลี่ย 3.37



**แบบสรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียนสื่อความ  
ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2**

ระดับผลการประเมิน 3 ( 80 – 100 ดีเยี่ยม )	จำนวน 106 คน	คิดเป็นร้อยละ 90.59
ระดับผลการประเมิน 2 ( 70 – 79 ดี )	จำนวน 9 คน	คิดเป็นร้อยละ 7.69
ระดับผลการประเมิน 1 ( 50 – 69 ผ่านๆ )	จำนวน 1 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.85
ระดับผลการประเมิน 0 ( 0 – 49 ปรับปรุง )	จำนวน 1 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.85

**ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียนสื่อความ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2**

ระดับผลการประเมิน 3 ( 80 – 100 ดีเยี่ยม )	จำนวน 95 คน	คิดเป็นร้อยละ 81.19
ระดับผลการประเมิน 2 ( 70 – 79 ดี )	จำนวน 20 คน	คิดเป็นร้อยละ 17.09
ระดับผลการประเมิน 1 ( 50 – 69 ผ่านๆ )	จำนวน 1 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.85
ระดับผลการประเมิน 0 ( 0 – 49 ปรับปรุง )	จำนวน 1 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.85

● **สรุปผลการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4**

รายวิชา แอโรบิก รหัสวิชา พ 31201 จำนวนนักเรียนทั้งหมด 274 คน

ระดับผลการเรียนเป็นดังนี้

ระดับผลการเรียน 4 ( 80 – 100 )	196 คน	คิดเป็นร้อยละ 71.53
ระดับผลการเรียน 3.5 ( 75 – 79 )	36 คน	คิดเป็นร้อยละ 13.13
ระดับผลการเรียน 3 ( 70 – 74 )	13 คน	คิดเป็นร้อยละ 4.74
ระดับผลการเรียน 2.5 ( 65 - 69 )	6 คน	คิดเป็นร้อยละ 2.18
ระดับผลการเรียน 2 ( 60 - 64 )	9 คน	คิดเป็นร้อยละ 3.28
ระดับผลการเรียน 1.5 ( 55 - 59 )	0 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.00
ระดับผลการเรียน 1 ( 50 – 54 )	0 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.00
ระดับผลการเรียน 0 ( 0 – 49 )	9 คน	คิดเป็นร้อยละ 3.28
ระดับผลการเรียน ร	4 คน	คิดเป็นร้อยละ 1.45
ระดับผลการเรียน มส	1 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.36

**ผลการเรียนเฉลี่ย 3.65**



**แบบสรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และการอ่าน คติวิเคราะห์ เขียนสื่อความ  
ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4**

ระดับผลการประเมิน 3 ( 80 – 100 ดีเยี่ยม )	จำนวน 252 คน	คิดเป็นร้อยละ 91.97
ระดับผลการประเมิน 2 ( 70 – 79 ดี )	จำนวน 12 คน	คิดเป็นร้อยละ 4.37
ระดับผลการประเมิน 1 ( 50 – 69 ผ่านๆ )	จำนวน 0 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.00
ระดับผลการประเมิน 0 ( 0 – 49 ปรับปรุง )	จำนวน 10 คน	คิดเป็นร้อยละ 3.64

**ผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ เขียนสื่อความ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4**

ระดับผลการประเมิน 3 ( 80 – 100 ดีเยี่ยม )	จำนวน 246 คน	คิดเป็นร้อยละ 89.78
ระดับผลการประเมิน 2 ( 70 – 79 ดี )	จำนวน 18 คน	คิดเป็นร้อยละ 6.56
ระดับผลการประเมิน 1 ( 50 – 69 ผ่านๆ )	จำนวน 0 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.00
ระดับผลการประเมิน 0 ( 0 – 49 ปรับปรุง )	จำนวน 10 คน	คิดเป็นร้อยละ 3.64

● **สรุปผลการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6**

รายวิชา สีสากล รหัสวิชา พ 33201 จำนวนนักเรียนทั้งหมด 201 คน

ระดับผลการเรียนเป็นดังนี้

ระดับผลการเรียน 4 ( 80 – 100 )	143 คน	คิดเป็นร้อยละ 71.14
ระดับผลการเรียน 3.5 ( 75 – 79 )	27 คน	คิดเป็นร้อยละ 13.43
ระดับผลการเรียน 3 ( 70 – 74 )	17 คน	คิดเป็นร้อยละ 8.45
ระดับผลการเรียน 2.5 ( 65 - 69 )	4 คน	คิดเป็นร้อยละ 1.99
ระดับผลการเรียน 2 ( 60 - 64 )	5 คน	คิดเป็นร้อยละ 2.48
ระดับผลการเรียน 1.5 ( 55 - 59 )	0 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.00
ระดับผลการเรียน 1 ( 50 – 54 )	0 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.00
ระดับผลการเรียน 0 ( 0 – 49 )	1 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.49
ระดับผลการเรียน ร	4 คน	คิดเป็นร้อยละ 1.99
ระดับผลการเรียน มส	0 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.00

**ผลการเรียนเฉลี่ย 3.74**

**แบบสรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และการอ่าน คติวิเคราะห์ เขียนสื่อความ  
ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6**

ระดับผลการประเมิน 3 ( 80 – 100 ดีเยี่ยม )	184 คน	คิดเป็นร้อยละ 90.54
ระดับผลการประเมิน 2 ( 70 – 79 ดี )	14 คน	คิดเป็นร้อยละ 6.96
ระดับผลการประเมิน 1 ( 50 – 69 ผ่านๆ )	2 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.99
ระดับผลการประเมิน 0 ( 0 – 49 ปรับปรุง )	1 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.19



### ผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ เขียนสื่อความ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ระดับผลการประเมิน 3 ( 80 – 100 ดีเยี่ยม )	184 คน	คิดเป็นร้อยละ 90.54
ระดับผลการประเมิน 2 ( 70 – 79 ดี )	14 คน	คิดเป็นร้อยละ 6.96
ระดับผลการประเมิน 1 ( 50 – 69 ผ่านๆ )	2 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.99
ระดับผลการประเมิน 0 ( 0 – 49 ปรับปรุง )	1 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.19

### ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

- สรุปผลการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

รายวิชา สุขศึกษา รหัสวิชา พ 22102 จำนวนนักเรียนทั้งหมด 78 คน

ระดับผลการเรียนเป็นดังนี้

ระดับผลการเรียน 4 ( 80 – 100 )	จำนวน 43 คน	คิดเป็นร้อยละ 55.12
ระดับผลการเรียน 3.5 ( 75 – 79 )	จำนวน 21 คน	คิดเป็นร้อยละ 26.92
ระดับผลการเรียน 3 ( 70 – 74 )	จำนวน 6 คน	คิดเป็นร้อยละ 7.69
ระดับผลการเรียน 2.5 ( 65 - 69 )	จำนวน 1 คน	คิดเป็นร้อยละ 1.28
ระดับผลการเรียน 2 ( 60 - 64 )	จำนวน 2 คน	คิดเป็นร้อยละ 2.56
ระดับผลการเรียน 1.5 ( 55 - 59 )	จำนวน 0 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.00
ระดับผลการเรียน 1 ( 50 – 54 )	จำนวน 1 คน	คิดเป็นร้อยละ 1.28
ระดับผลการเรียน 0 ( 0 – 49 )	จำนวน 0 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.00
ระดับผลการเรียน ร	จำนวน 0 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.00
ระดับผลการเรียน มส	จำนวน 4 คน	คิดเป็นร้อยละ 5.12

### ผลการเรียนเฉลี่ย 3.47

แบบสรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และการอ่าน คติวิเคราะห์ เขียนสื่อความ

### ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ระดับผลการประเมิน 3 ( 80 – 100 ดีเยี่ยม )	จำนวน 71 คน	คิดเป็นร้อยละ 91.02
ระดับผลการประเมิน 2 ( 70 – 79 ดี )	จำนวน 3 คน	คิดเป็นร้อยละ 3.84
ระดับผลการประเมิน 1 ( 50 – 69 ผ่านๆ )	จำนวน 4 คน	คิดเป็นร้อยละ 5.12
ระดับผลการประเมิน 0 ( 0 – 49 ปรับปรุง )	จำนวน 0 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.00

### ผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ เขียนสื่อความ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ระดับผลการประเมิน 3 ( 80 – 100 ดีเยี่ยม )	จำนวน 71 คน	คิดเป็นร้อยละ 91.02
ระดับผลการประเมิน 2 ( 70 – 79 ดี )	จำนวน 3 คน	คิดเป็นร้อยละ 3.84
ระดับผลการประเมิน 1 ( 50 – 69 ผ่านๆ )	จำนวน 4 คน	คิดเป็นร้อยละ 5.12
ระดับผลการประเมิน 0 ( 0 – 49 ปรับปรุง )	จำนวน 0 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.00



● **สรุปผลการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3**

รายวิชา เซปักตะกร้อ รหัสวิชา พ 23104 จำนวนนักเรียนทั้งหมด 63 คน

ระดับผลการเรียนเป็นดังนี้

ระดับผลการเรียน 4 ( 80 – 100 )	จำนวน	19	คน	คิดเป็นร้อยละ	30.15
ระดับผลการเรียน 3.5 ( 75 – 79 )	จำนวน	17	คน	คิดเป็นร้อยละ	26.98
ระดับผลการเรียน 3 ( 70 – 74 )	จำนวน	17	คน	คิดเป็นร้อยละ	26.98
ระดับผลการเรียน 2.5 ( 65 - 69 )	จำนวน	3	คน	คิดเป็นร้อยละ	4.76
ระดับผลการเรียน 2 ( 60 - 64 )	จำนวน	5	คน	คิดเป็นร้อยละ	7.93
ระดับผลการเรียน 1.5 ( 55 - 59 )	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
ระดับผลการเรียน 1 ( 50 – 54 )	จำนวน	1	คน	คิดเป็นร้อยละ	1.58
ระดับผลการเรียน 0 ( 0 – 49 )	จำนวน	1	คน	คิดเป็นร้อยละ	1.58
ระดับผลการเรียน ร	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
ระดับผลการเรียน มส	จำนวน	1	คน	คิดเป็นร้อยละ	1.58

**ผลการเรียนเฉลี่ย 3.25**

**แบบสรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียนสื่อความ**

**ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3**

ระดับผลการประเมิน 3 ( 80 – 100 ดีเยี่ยม )	จำนวน	59	คน	คิดเป็นร้อยละ	93.65
ระดับผลการประเมิน 2 ( 70 – 79 ดี )	จำนวน	3	คน	คิดเป็นร้อยละ	4.76
ระดับผลการประเมิน 1 ( 50 – 69 ผ่านๆ )	จำนวน	1	คน	คิดเป็นร้อยละ	1.58
ระดับผลการประเมิน 0 ( 0 – 49 ปรับปรุง )	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00

**ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียนสื่อความ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3**

ระดับผลการประเมิน 3 ( 80 – 100 ดีเยี่ยม )	จำนวน	54	คน	คิดเป็นร้อยละ	85.71
ระดับผลการประเมิน 2 ( 70 – 79 ดี )	จำนวน	8	คน	คิดเป็นร้อยละ	12.69
ระดับผลการประเมิน 1 ( 50 – 69 ผ่านๆ )	จำนวน	1	คน	คิดเป็นร้อยละ	1.58
ระดับผลการประเมิน 0 ( 0 – 49 ปรับปรุง )	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00



● **สรุปผลการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4**

รายวิชา บาสเกตบอล รหัสวิชา พ 31202 จำนวนนักเรียนทั้งหมด 180 คน

ระดับผลการเรียนเป็นดังนี้

ระดับผลการเรียน 4 ( 80 – 100 )	จำนวน	158	คน	คิดเป็นร้อยละ	87.77
ระดับผลการเรียน 3.5 ( 75 – 79 )	จำนวน	8	คน	คิดเป็นร้อยละ	4.44
ระดับผลการเรียน 3 ( 70 – 74 )	จำนวน	4	คน	คิดเป็นร้อยละ	2.22
ระดับผลการเรียน 2.5 ( 65 - 69 )	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
ระดับผลการเรียน 2 ( 60 - 64 )	จำนวน	2	คน	คิดเป็นร้อยละ	1.11
ระดับผลการเรียน 1.5 ( 55 - 59 )	จำนวน	1	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.55
ระดับผลการเรียน 1 ( 50 – 54 )	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
ระดับผลการเรียน 0 ( 0 – 49 )	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
ระดับผลการเรียน ร	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
ระดับผลการเรียน มส	จำนวน	7	คน	คิดเป็นร้อยละ	3.88

**ผลการเรียนเฉลี่ย 3.77**

**แบบสรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียนสื่อความ**

**ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4**

ระดับผลการประเมิน 3 ( 80 – 100 ดีเยี่ยม )	จำนวน	170	คน	คิดเป็นร้อยละ	94.44
ระดับผลการประเมิน 2 ( 70 – 79 ดี )	จำนวน	3	คน	คิดเป็นร้อยละ	1.66
ระดับผลการประเมิน 1 ( 50 – 69 ผ่านๆ )	จำนวน	7	คน	คิดเป็นร้อยละ	3.88
ระดับผลการประเมิน 0 ( 0 – 49 ปรับปรุง )	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00

**ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียนสื่อความ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4**

ระดับผลการประเมิน 3 ( 80 – 100 ดีเยี่ยม )	จำนวน	170	คน	คิดเป็นร้อยละ	94.44
ระดับผลการประเมิน 2 ( 70 – 79 ดี )	จำนวน	3	คน	คิดเป็นร้อยละ	1.66
ระดับผลการประเมิน 1 ( 50 – 69 ผ่านๆ )	จำนวน	7	คน	คิดเป็นร้อยละ	3.88
ระดับผลการประเมิน 0 ( 0 – 49 ปรับปรุง )	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00



● สรุปผลการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

รายวิชา แบทมินตัน รหัสวิชา พ 33202 จำนวนนักเรียนทั้งหมด 200 คน

ระดับผลการเรียนเป็นดังนี้

ระดับผลการเรียน 4 ( 80 – 100 )	จำนวน	139	คน	คิดเป็นร้อยละ	69.50
ระดับผลการเรียน 3.5 ( 75 – 79 )	จำนวน	31	คน	คิดเป็นร้อยละ	15.50
ระดับผลการเรียน 3 ( 70 – 74 )	จำนวน	8	คน	คิดเป็นร้อยละ	4.00
ระดับผลการเรียน 2.5 ( 65 - 69 )	จำนวน	4	คน	คิดเป็นร้อยละ	2.00
ระดับผลการเรียน 2 ( 60 - 64 )	จำนวน	7	คน	คิดเป็นร้อยละ	3.50
ระดับผลการเรียน 1.5 ( 55 - 59 )	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
ระดับผลการเรียน 1 ( 50 – 54 )	จำนวน	1	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.50
ระดับผลการเรียน 0 ( 0 – 49 )	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
ระดับผลการเรียน ร	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
ระดับผลการเรียน มส	จำนวน	10	คน	คิดเป็นร้อยละ	5.00

ผลการเรียนเฉลี่ย 3.52

แบบสรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียนสื่อความ

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ระดับผลการประเมิน 3 ( 80 – 100 ดีเยี่ยม )	จำนวน	179	คน	คิดเป็นร้อยละ	89.50
ระดับผลการประเมิน 2 ( 70 – 79 ดี )	จำนวน	19	คน	คิดเป็นร้อยละ	9.50
ระดับผลการประเมิน 1 ( 50 – 69 ผ่านๆ )	จำนวน	2	คน	คิดเป็นร้อยละ	1.00
ระดับผลการประเมิน 0 ( 0 – 49 ปรับปรุง )	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00

ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียนสื่อความ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ระดับผลการประเมิน 3 ( 80 – 100 ดีเยี่ยม )	จำนวน	179	คน	คิดเป็นร้อยละ	89.50
ระดับผลการประเมิน 2 ( 70 – 79 ดี )	จำนวน	19	คน	คิดเป็นร้อยละ	9.50
ระดับผลการประเมิน 1 ( 50 – 69 ผ่านๆ )	จำนวน	2	คน	คิดเป็นร้อยละ	1.00
ระดับผลการประเมิน 0 ( 0 – 49 ปรับปรุง )	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00



## 1.4 สรุปผลด้านการสอน

## ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

งานด้านการสอน	วิธีดำเนินงาน	ผลการปฏิบัติงาน
รายวิชาที่สอน - สุขศึกษา ม. 2 ( 3 ห้อง ) - แอโรบิก ม. 4 ( 7 ห้อง ) - ลีลาศ ม. 6 ( 7 ห้อง ) - สวดมนต์ - ชุมนุมแอโรบิก - โฮมรูมและสาธารณสุขประโยชน์ - ช่อมเสริม - ต้านทุจริต	1. วิเคราะห์หลักสูตร 2. วิเคราะห์ผู้เรียน 3. กำหนดโครงสร้างรายวิชา 4. จัดทำแผนการเรียนรู้ 5. จัดทำสื่อการสอน 6. จัดทำเครื่องมือวัดผลและประเมินผล 7. ทำการสอน/วัดและประเมินผลการสอน 8. จัดทำ ปพ. 5	1.นักเรียนได้รับความรู้ในรายวิชาที่สอน 2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด โดยผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80 3. ได้ ปพ. 5 จำนวน 22 เล่ม (to school)

## ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

งานด้านการสอน	วิธีดำเนินงาน	ผลการปฏิบัติงาน
รายวิชาที่สอน - สุขศึกษา ม. 2 ( 2 ห้อง ) - เซปักตะกร้อ ม.3 ( 2 ห้อง ) - บาสเกตบอล ม. 4 ( 5 ห้อง ) - แบดมินตัน ม. 6 ( 7 ห้อง ) - สวดมนต์ - ชุมนุมแอโรบิก - โฮมรูมและสาธารณสุขประโยชน์ - ช่อมเสริม - ต้านทุจริต - ลูกเสือ - เนตรนารี	1. วิเคราะห์หลักสูตร 2. วิเคราะห์ผู้เรียน 3. กำหนดโครงสร้างรายวิชา 4. จัดทำแผนการเรียนรู้ 5. จัดทำสื่อการสอน 6. จัดทำเครื่องมือวัดผลและประเมินผล 7. ทำการสอน/วัดและประเมินผลการสอน 8. จัดทำ ปพ. 5	1.นักเรียนได้รับความรู้ในรายวิชาที่สอน 2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด โดยผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80 3. ได้ ปพ. 5 จำนวน 22 เล่ม (to school)



## 1.5 ผลงานด้านการผลิตสื่อการสอน

## ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

ที่	รายชื่อสื่อ – อุปกรณ์	ประกอบการสอนวิชา	หลักฐานอ้างอิง
1	เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา - สุขศึกษา ม. 2 ( 3 ห้อง ) - แอโรบิก ม. 4 ( 7 ห้อง ) - ลีลาศ ม. 6 ( 7 ห้อง ) - ต้านทุจริต ม. 6/2	- สุขศึกษา ม. 2 ( 3 ห้อง ) - แอโรบิก ม. 4 ( 7 ห้อง ) - ลีลาศ ม. 6 ( 7 ห้อง ) - ต้านทุจริต ม.6/2	ใบความรู้/ ชิ้นงาน การสาธิต/ปฏิบัติ/ โรงยิมฯ การสาธิต/ ปฏิบัติ/ โรงยิม ฯ ใบความรู้ / ชิ้นงาน

## ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ที่	รายชื่อสื่อ – อุปกรณ์	ประกอบการสอนวิชา	หลักฐานอ้างอิง
1	เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา - สุขศึกษา ม. 2 ( 2 ห้อง ) - เซปักตะกร้อ ม.3 ( 2 ห้อง ) - บาสเกตบอล ม. 4 ( 5 ห้อง ) - แบดมินตัน ม. 6 ( 7 ห้อง ) - ต้านทุจริต ม. 6 / 2	- สุขศึกษา ม. 2 ( 2 ห้อง ) - เซปักตะกร้อ ม.3 ( 2 ห้อง ) - บาสเกตบอล ม. 4 ( 5 ห้อง ) - แบดมินตัน ม. 6 ( 7 ห้อง ) - ต้านทุจริต ม. 6 / 2	ใบความรู้/ ชิ้นงาน การสาธิต/ ปฏิบัติ/ สนาม การสาธิต/ ปฏิบัติ/ สนาม การสาธิต/ ปฏิบัติ/ สนาม ใบความรู้ / ชิ้นงาน



ผลการปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับฝ่ายบริหารงานบุคคลและงบประมาณ  
ปฏิบัติงานหน้าที่ร่วมกับฝ่ายบริหารงบประมาณและบุคคล ดังนี้

2. ฝ่ายบริหารงบประมาณและบุคคล

2.1 คำสั่งงานบริหารงบประมาณและงานบุคคล

ที่	คำสั่งที่	ว/ด/ป	เรื่อง	งานที่ได้รับมอบหมาย
1.	...../2568	15 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการจ่ายเงินค่า เครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การ เรียน ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการ ดำเนินงาน ระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/2 - การดำเนินงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย
2.	...../2568	28 ต.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการจ่ายเงินค่า เครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การ เรียน ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการ ดำเนินงาน ระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/2 - การดำเนินงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

ผลการปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน (งานพิเศษ)

ปฏิบัติงานหน้าที่ร่วมกับฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน ดังนี้

3. ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

3.1 คำสั่งงานฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

ที่	คำสั่งที่	ว/ด/ป	เรื่อง	งานที่ได้รับมอบหมาย
1.	139/2568	7 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ใน ฝ่ายกิจการนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	- ครูที่ปรึกษา ม. 6/2
2	143/2568	7 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการเวรประจำ วันพฤหัสบดี	-กลุ่มสาระการเรียนรู้สุข ศึกษาฯ
3	146/2568	8 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการครูที่ปรึกษา ภาคเรียนที่ 1 / 2568	- ครูที่ปรึกษา ม. 6/2
4	147/2568	8 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาสีขาว ภาคเรียนที่ 1 / 2568	- ครูที่ปรึกษา ม. 6/2



รายงานผลการปฏิบัติการงานและประเมินตนเองรายบุคคล (SAR) ประจำปีการศึกษา 2568

5.	169/2568	23 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุม ผู้ปกครองนักเรียนภาค ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่ - ครูที่ปรึกษา ม. 6/2
6.	191/2568	9 มิ.ย. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการ พสน. ออกตรวจ พื้นที่	- คณะกรรมการ ควบคุมดูแลนักเรียน
7.	239/2568	7 ก.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมกิจกรรม แห่เทียนเข้าพรรษา	- คณะกรรมการ ควบคุมดูแลนักเรียน
8.	256/2568	7 ส.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการอบรมป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่ - คณะกรรมการ ควบคุมดูแลนักเรียน
9.	384/2568	24 ต.ค. 2568	- แต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน พฤษภาคม ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการ กำกับ ดูแล ควบคุมนักเรียนมา โรงเรียนตอนเช้า - เย็น
10	417/2568	19 พ.ย. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการครูที่ ปรึกษา	- ครูที่ปรึกษาชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6/2
11.	425/2568	26 พ.ย. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ สถานศึกษาสีขาว	- ครูที่ปรึกษาชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6/2



## 3.2 การปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.6/2

ที่	รายการปฏิบัติหน้าที่	ผลการปฏิบัติ	หลักฐานอ้างอิง
1.	ครูที่ปรึกษา ม. 6/2	*อบรมวินัย คุณธรรมจริยธรรม มารยาทให้ นักเรียนชั้น ม.6/2 ทั้งหมด 20 คน เป็นชาย 17 คน เป็นหญิง 3 คน * ทำแฟ้มทะเบียนประวัติทุกคน * เข้า Homeroom สม่ำเสมอ (ยกเว้นหมดเวลาหน้าเสาธง) * ทำระบบดูแล-ช่วยเหลือ ( SDQ ) * คัดกรองนักเรียน * ขอบทุนการศึกษา * ให้คำปรึกษา และประสานกันกับผู้ปกครอง เมื่อพบปัญหาสม่ำเสมอ	* Homeroom * แฟ้มทะเบียนประวัติ * รายงานการเยี่ยมบ้าน * รายงาน SDQ * การคัดกรอง / สาธารณะประโยชน์ * การงานประสานกับ ผู้ปกครอง *บันทึกการทำเวรประจำวัน *แบบบันทึกพฤติกรรมการลงโทษ * ภาพถ่าย

## 3.3 การปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันพลุหส์บดี

ที่	รายการปฏิบัติหน้าที่	ผลการปฏิบัติ	หลักฐานอ้างอิง
1.	เวรประจำวันพลุหส์บดี	* ประชุม แบ่งหน้าที่ (ในกลุ่มระดับกลุ่มสาระฯ ) * จัดทำตารางเวร-กำหนด ตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ของ แต่ละคน * ปฏิบัติหน้าที่ตรวจแต่ละจุด ที่กำหนดไว้ในแต่ละวัน	* แฟ้มเวรประจำวัน วันพลุหส์บดี * สมุดบันทึกเวรแต่ละจุด

## 3.4 การปฏิบัติหน้าที่งานอื่นๆ

ที่	รายการปฏิบัติหน้าที่	ผลการปฏิบัติ	หลักฐานอ้างอิง
1.	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	-ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมายอย่างเต็มศักยภาพ	*คำสั่ง *ภาพถ่าย *เกียรติบัตร



ผลการปฏิบัติงานร่วมกับฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
ปฏิบัติงานหน้าที่ร่วมกับฝ่ายบริหารงานทั่วไป ดังนี้

4. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

4.1 คำสั่งงานฝ่ายบริหารทั่วไป

ที่	คำสั่งที่	ว/ด/ป	เรื่อง	งานที่ได้รับมอบหมาย
1.	54/2568	14 ก.พ. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบอาคารเรียน ห้องเรียน และบริเวณที่รับผิดชอบ	- คณะกรรมการงานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม - งานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม - งานบริการอาคารเรียนและงานบริการห้องเรียน - งานบริการห้องบริการ - คณะกรรมการบริหาร - วางแผน กำหนดนโยบายการบริหาร
2.	155/2568	30 พ.ค.2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมวันไหว้ครู ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่
3.	164/2568	4 มิ.ย. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการการประชุมผู้ปกครอง	- คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ - ครูที่ปรึกษา ม. 6/2
4.	267/2568	15 ส.ค. 2568	แต่งตั้งคณะกรรมการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ - คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน
5.	412/2568	18 พ.ย.2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินเตรียมรับการประเมินครูรางวัลสมเด็จเจ้าฟ้ามหาจักรี	- คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่
6.	14/2569	14 ม.ค. 2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมวันตรุษจีน	- คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่
7.	43/2569	4 ก.พ. 2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับการประเมิน กตปน	- คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่
8.	93/ 2569	10 มี.ค. 2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการงานปัจฉิมนิเทศ	- คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่



สรุปจำนวนวันมาปฏิบัติราชการ / วันลา

ภาคเรียนที่ 1 / 2568

ข้าพเจ้านายสุทธิพงศ์ ศรีสุวรรณ ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนนางรองพิทยาคม ภาคเรียนที่ 1/ 2568

เดือน	จำนวนวันปฏิบัติราชการ	จำนวนวันลา			หลักฐานอ้างอิง
		ป่วย	กิจ	บวช	
8 – 31 พฤษภาคม 68	16 วัน	-	-	-	สมุดลงเวลา
1 – 30 มิถุนายน 68	22 วัน	-	-	-	สมุดลงเวลา
1 – 31 กรกฎาคม 68	23 วัน	-	-	-	สมุดลงเวลา
1- 31 สิงหาคม 68	21 วัน	-	-	-	สมุดลงเวลา
1 – 28 กันยายน 68	20 วัน	-	-	-	สมุดลงเวลา

สรุปจำนวนวันมาปฏิบัติราชการ / วันลา

ภาคเรียนที่ 2 / 2568

ข้าพเจ้านายสุทธิพงศ์ ศรีสุวรรณ ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนนางรองพิทยาคม ภาคเรียนที่ 2 / 2568

เดือน	จำนวนวันปฏิบัติราชการ	จำนวนวันลา			หลักฐานอ้างอิง
		ป่วย	กิจ	บวช	
27 – 31 ตุลาคม 68	5 วัน	-	-	-	สมุดลงเวลา
1 – 30 พฤศจิกายน 68	22 วัน	-	-	-	สมุดลงเวลา
1 – 31 ธันวาคม 68	23 วัน	-	-	-	สมุดลงเวลา
1- 31 มกราคม 69	21 วัน	-	-	-	สมุดลงเวลา
1 – 28 กุมภาพันธ์ 69	20 วัน	-	-	-	สมุดลงเวลา
1 – 31 มีนาคม 69	22 วัน	-	-	-	สมุดลงเวลา
1 – 4 เมษายน 69	4 วัน	-	-	-	สมุดลงเวลา



## บทที่ 4

### ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

#### 1. การดำเนินงาน

ในภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2568 ได้ดำเนินงานตามแบบแผนที่วางไว้ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของบุคคล มาตรฐานของฝ่ายตามหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ และตามคำสั่งของโรงเรียน

#### จุดอ่อนและจุดแข็ง

##### จุดแข็ง

- \* ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะอย่างสม่ำเสมอ
- \* เอาใจใส่ต่อการเรียนการสอน และงานสื่อประกอบการสอน
- \* ดำเนินงานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย จนกระทั่งงานทุกอย่างบรรลุวัตถุประสงค์
- \* ให้ความร่วมมือกับทุกกลุ่มสาระ/ ฝ่ายต่างๆ ของโรงเรียน ทั้งกิจกรรมตามปฏิทิน และกิจกรรมเสริมอย่างเต็มความสามารถ
- \* ให้ความร่วมมือกับชุมชน ในกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้น

##### จุดอ่อน

- \* กิจกรรมการเรียนการสอนไม่เป็นไปตามแผนการสอนที่วางไว้ เนื่องจากติดกิจกรรมของโรงเรียน
- \* การพัฒนาคุณภาพของตนเองและโรงเรียน และตรงกับวันหยุดวันสำคัญ จึงทำให้การดำเนินการสอนไม่ทันและไม่ตรงเวลาที่กำหนดไว้
- \* การอภิปรายผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผลสัมฤทธิ์ในการเรียนของนักเรียนได้วัดจากการทดสอบ การร่วมกิจกรรมต่างๆ และในรายวิชาที่เรียน ซึ่งมีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนดีขึ้น

#### 2. ปัญหาและอุปสรรค

- \* นักเรียนขาดระเบียบ - วินัยในตนเอง
- \* นักเรียนขาดความสนใจ-ตั้งใจ ในการเรียน
- \* นักเรียน คุยกันมากเกินไป ไม่มีสมาธิ ทำให้การเรียนไม่เกิดผลสำเร็จ
- \* นักเรียนไม่กล้าแสดงออก และขาดความมั่นใจในตัวเอง
- \* นักเรียนไม่มีความกระตือรือร้นที่จะช่วยกันปฏิบัติกิจกรรมให้สำเร็จ
- \* ขาดสื่ออุปกรณ์ต่าง ๆ ประกอบการเรียนการสอน
- \* นักเรียนติดโทรศัพท์มือถือ



## บทที่ 5

### สรุปผลการดำเนินงาน

การปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งต่างๆ  
ข้าพเจ้า นายสุทธิพงษ์ ศรีสุวรรณ ตำแหน่ง ครู  
โรงเรียนนางรองพิทยาคม  
ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	คำสั่งที่	ว/ด/ป	เรื่อง	งานที่ได้รับมอบหมาย
1.	119/2568	7 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ ( ปฐมนิเทศและปรับพื้นฐาน ม. 1 ม.4 )	- คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่และสภาพแวดล้อม - งานอาคารสถานที่และ สภาพแวดล้อม - งานบริการอาคารเรียนและ งานบริการห้องเรียน
2.	121/2568	8 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ ครูที่ปรึกษา	- คณะกรรมการฝ่ายดูแล นักเรียนที่ปรึกษา ม.6/2
3.	126/2568	9 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการอบรมพัฒนาครู	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่
4	127/2568	9 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการจัด ตารางสอนกลุ่มสาระการ เรียนรัฐสุศึกษาและพล ศึกษาเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย
5	131/2568	14 พ.ค.2568	- แต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน พฤษภาคม ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการ กำกับ ดูแล ควบคุมนักเรียนมา โรงเรียนตอนเช้า - เย็น
6	135/2568	15 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการแจกอุปกรณ์การ เรียน ประจำปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการแจกอุปกรณ์ การเรียน นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6/2



## รายงานผลการปฏิบัติการงานและประเมินตนเองรายบุคคล ( SAR ) ประจำปีการศึกษา 2568

7	142/2568	23 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบาย ร.10	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย
8	152/2568	27 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการเรียนการสอนตามโครงการมาตรฐานสากล	- หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
9	155/2568	30 พ.ค.2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม วันไหว้ครู ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย
10.	158/2568	31 พ.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบาย ร.10 ด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ	- หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
11.	164/2568	4 มิ.ย. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการการประชุมผู้ปกครอง	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย - ครูที่ปรึกษา ม. 6/2
12.	165/2568	5 มิ.ย. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการการนิเทศในชั้นเรียน	- หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
13.	177/2568	17 มิ.ย. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม วันไหว้ครู ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย
14.	181/2568	19 มิ.ย. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดูแลนักเรียนตรวจ สุขภาพ ประจำปีการศึกษา 2568	- รับผิดชอบครูที่ปรึกษา ม. 6/2
15.	186/2568	24 มิ.ย. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการสถาปนาลูกเสือ แห่งชาติ	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย - คณะกรรมการรับผิดชอบ ดูแลลูกเสือ - เนตรนารี ม. 2
16.	194/2568	26 มิ.ย.2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการการออกเยี่ยมบ้าน นักเรียน ปีการศึกษา 2568	- ครูที่ปรึกษา ม. 6/2
17.	200/2568	28 มิ.ย. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่
18.	219/2568	16 ก.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันเฉลิมฯ ร. 10	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่



## รายงานผลการปฏิบัติการงานและประเมินตนเองรายบุคคล ( SAR ) ประจำปีการศึกษา 2568

19.	230/2568	25 ก.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบกลางภาค ภาคเรียนที่ 1 / 2568	- คณะกรรมการคุมสอบ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/2
20.	254/2568	7 ส.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ OBEC QA	- คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสาร
21.	256/2568	7 ส.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	- คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ - คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน
22.	262/2568	13 ส.ค.2568	- อบรมการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ( ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 )	- หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา
23	267/2568	15 ส.ค. 2568	แต่งตั้งคณะกรรมการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ - คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน
24	282/2568	27 ส.ค.2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบปลายภาค ภาคเรียนที่ 1 / 2568	- คณะกรรมการคุมสอบ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/2
25	336/2568	4 ต.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตรวจปพ.5 ภาคเรียนที่ 1 / 2568	- ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/2
26	369/2568	9 ต.ค. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกีฬาภายใน	- หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
27	377/2568	22 ต.ค.2568	-แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการศึกษาดูงานที่ จ. ร้อยเอ็ด	- ครูทุกท่าน
28	384/2568	24 ต.ค. 2568	- แต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันจันทร์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการ กำกับดูแล ควบคุมนักเรียนมาโรงเรียนตอนเช้า - เย็น
29	395/2568	4 พ.ย.2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการการนิเทศในชั้นเรียน	- หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
30	407/2568	14 พ.ย. 2568	-แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	คณะกรรมการ กำกับดูแล ควบคุมนักเรียน
31	412/2568	18 พ.ย.2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินเตรียมรับการประเมินครูรางวัลสมเด็จเจ้าฟ้ามหาวชิกรี	- คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่



## รายงานผลการปฏิบัติการงานและประเมินตนเองรายบุคคล ( SAR ) ประจำปีการศึกษา 2568

32	415/2568	19 พ.ย.2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคุมสอบ ธรรมศึกษา ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการคุมสอบ
33	417/2568	19 พ.ย. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการครูที่ ปรึกษา	- ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 6/2
34	420/2568	21 พ.ย. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรม วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่
35	425/2568	26 พ.ย. 2568	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ สถานศึกษาสีขาว	- ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 6/2
36	001/2569	6 ม.ค.2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการออกแนะ แนวการศึกษาต่อ ม. 1 ม. 4	- คณะกรรมการออกแนะ แนว
37	005/2569	7 ม.ค. 2569	ผอ.เขตฯพบเพื่อนครู	ร.ร.ราชประชานุเคราะห์ฯ
38	007/2569	7 ม.ค. 2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคุมสอบ กลางภาค ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการคุมสอบ ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6/2
39	14/2569	14 ม.ค. 2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมวัน ตรุษจีน	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่
40	43/2569	14 ก.พ. 2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบอาคาร เรียน ห้องเรียน และบริเวณที่รับผิดชอบ	- คณะกรรมการฝ่ายอาคาร สถานที่
41	54/2569	18 ก.พ. 2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ( วัน รัก วันลา ) ม. 6	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่
42	60/2569	22 ก.พ. 2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคุมสอบ O - net ( ม.6 )	- คณะกรรมการคุมสอบ
43	76/2569	4-6 มี.ค. 2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคุมสอบ ปลายภาค ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568	- คณะกรรมการคุมสอบ ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6/2
44	89/2568	19-23 มี.ค. 2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับสมัคร นักเรียน ม. 1 ม. 4	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่
45	93/ 2569	10 มี.ค. 2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการงานปัจฉิม นิเทศ	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่
46	95/2569	30 มี.ค 2569	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับการ ประเมิน กตปน	- คณะกรรมการฝ่าย จัดเตรียมสถานที่



การรับรองรายงานการประเมินตนเอง  
(Self Assessment Report ; SAR)

ลงชื่อ ผู้รายงาน  
( นายสุทธิพงศ์ ศรีสุวรรณ )  
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับรองรายงาน  
( นายณัฐวิชัย ธนพงษ์พรธนา )  
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับรองรายงาน  
( นางสาวมนนทกาญจน์ ฉกรรจ์ศิลป์ )  
หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล

ลงชื่อ ผู้รับรองรายงาน  
( นายอายุปชาน สยามประโคน )  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

ลงชื่อ ผู้รับรองรายงาน  
( นางสาวगी เลไธสง )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม  
...../...../.....



รายงานผลการปฏิบัติงานและประเมินตนเองรายบุคคล ( SAR ) ประจำปีการศึกษา 2568