



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนนางรองพิทยาคม อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ ศธ ๐๔๓๓๓.๒๐/๐๓รายงานการประเมินตนเอง

วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง ส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

ตามที่โรงเรียนได้กำหนดให้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report :SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการสรุปผลการปฏิบัติงานของตนเองตามมาตรฐานโรงเรียนนางรองพิทยาคม

บัดนี้ ข้าพเจ้านางสาวกำไลทอง ราชแก้ว ตำแหน่ง ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบตามเอกสารแนบท้ายมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

ลงชื่อ

(นางสาวกำไลทอง ราชแก้ว)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

(นางสาวมณฑาทิพย์ ฉกรรจ์ศิลป์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

...../...../.....

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

(นายอายุปชาน สยามประโคน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

...../...../.....

ความเห็นของผู้บริหาร

(นางสาวรติ เลิศจึง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

...../...../.....

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) เป็นการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๔๕ รวมทั้งมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ข้าพเจ้าได้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติหน้าที่ของข้าพเจ้าตามฝ่าย/กลุ่มงาน ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะและคุณภาพตามระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา โรงเรียนนางรองพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายงานนี้ โรงเรียนสามารถนำผลการดำเนินงานไปจัดทำประเมินคุณภาพภายในและสรุปรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับสายงาน ตลอดจนเผยแพร่ให้กับผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนในสังคมได้ทราบผลการปฏิบัติงานของบุคลากร โรงเรียนนางรองพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อมูลที่ได้จากการประเมินในการประเมินตนเอง (SAR) ในครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้นในทุก ๆ ด้านต่อไป

นางสาวกัญญา ไกลทอง ราชแก้ว  
ตำแหน่ง ครู

## สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว</b>	๑
- ข้อมูลทั่วไป	๑
- ข้อมูลแสดงวันลา	๑
- ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่	๑
<b>ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา</b>	๖
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๖
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๗
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๘
<b>ภาคผนวก</b>	๙
- ภาพการปฏิบัติหน้าที่การจัดการเรียนการสอน	
- ภาพการเข้าร่วมอบรม การประชุม สัมมนา	
- ภาพการปฏิบัติกิจกรรมและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	
- เกียรติบัตร	

รายงานการประเมินตนเอง  
(Self Assessment Report : SAR)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นางสาวกมลไธทอง สกุล ราชแก้ว

วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี การศึกษาศาสตรบัณฑิต วิชาเอกพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

พลศึกษา กรุงเทพมหานคร ตำแหน่ง ครู อายุ ๖๐ ปี อายุราชการ ๓๖ ปี ๙ เดือน

เลขที่ตำแหน่ง ๑๑๖๒๘๔

เงินเดือน ๖๙๐,๔๐ บาท

วัน / เดือน / ปี เกิด ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๐๙

วัน / เดือน / ปี บรรจุเข้ารับราชการ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๓๒

ปฏิบัติการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา

๒. ข้อมูลแสดงจำนวนวันลา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

วัน เดือน ปี ที่ลา	ลาป่วย		ลากิจ		ลาอุปสมบท		ลาคลอด		มาสาย	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
มีนาคม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	จำนวน.....ครั้ง จำนวน.....วัน									

๓. ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่

๓.๑ ปฏิบัติการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลำดับที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ระดับชั้น	จำนวนชั่วโมง
๑	พ ๒๒๑๐๒	สุขศึกษา	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑, - ๒/๔	๔
๒	พ ๒๒๑๐๔	วอลเลย์บอล	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑, ๒/๖	๖
๓	IS๒๒๑๐๒		ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๒	๒
๔		การป้องกันการทุจริต	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒	๑
๕		เพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒	๑
๖		แนะแนว	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒	๑
๗		กิจกรรมชุมนุม	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	๑
๘		กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	๑
๙		ลูกเสือเนตรนารี	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑
รวมชั่วโมงการจัดการเรียนการสอน				๑๘

๓.๒ ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา

ชั้น / ห้อง	จำนวนนักเรียน		รวมทั้งสิ้น (คน)
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	
มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๒	๒๘	๖	๓๔

โดยปฏิบัติหน้าที่ดำเนินการจัดการดูแลนักเรียนในชั้นเรียน เช่น การบันทึกการมาโรงเรียนประจำวัน  
ของนักเรียน การบันทึกการเจริญเติบโตของนักเรียน จัดทำสมุดรายงานประจำตัวนักเรียน จัดทำแบบบันทึก

ผลการเรียน จัดทำการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน จัดทำการประเมินผลการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนของผู้เรียน จัดบรรยากาศในชั้นเรียน ตกแต่งห้องเรียน มีป้ายนิเทศในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ต่างๆ และจัดทำสื่อการสอน ใบงานต่างๆ ตามแผนการจัดการเรียนรู้ เป็นต้น

### ๓.๓ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

#### ๓.๓.๑ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

ที่	สาระการเรียนรู้/รายวิชา	ระดับชั้น	จำนวน/เล่ม
๑	รายวิชาโอลิมปิก	ม.๒	๑

#### ๓.๓.๒ ผลผลิต / นวัตกรรม จำนวน ๗ รายการ ดังนี้

ที่	ชื่อผลงาน	จำนวน
๑	สื่อการสอนใบความรู้/ใบงานทุกหน่วย	๗

#### ๓.๓.๓ รูปแบบ/วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้คือข้อใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> การอธิบาย        | <input type="checkbox"/> การสืบสวนสอบสวน                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> การสาธิต / ทดลอง | <input checked="" type="checkbox"/> กลุ่มสืบค้นความรู้       |
| <input type="checkbox"/> การใช้เกมประกอบ             | <input type="checkbox"/> กลุ่มสัมพันธ์                       |
| <input type="checkbox"/> สถานการณ์จำลอง              | <input checked="" type="checkbox"/> การเรียนรู้แบบร่วมมือ    |
| <input checked="" type="checkbox"/> กรณีตัวอย่าง     | <input type="checkbox"/> ความคิดรวบยอด                       |
| <input type="checkbox"/> บทบาทสมมติ                  | <input type="checkbox"/> อริยสัจ ๔                           |
| <input type="checkbox"/> การแก้ไขสถานการณ์           | <input checked="" type="checkbox"/> การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง |
| <input type="checkbox"/> โปรแกรมสำเร็จรูป            | <input type="checkbox"/> การทัศนศึกษานอกสถานที่              |
| <input type="checkbox"/> ศูนย์การเรียนรู้            | <input checked="" type="checkbox"/> การเรียนรู้จากห้องสมุด   |
| <input type="checkbox"/> ชุดการสอน                   | <input type="checkbox"/> การพัฒนากระบวนการคิด                |
| <input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์ช่วยสอน          | <input type="checkbox"/> การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น             |
| <input type="checkbox"/> โครงการ                     | <input checked="" type="checkbox"/> การอภิปรายกลุ่มย่อย      |
| <input checked="" type="checkbox"/> การถามตอบ        | <input checked="" type="checkbox"/> การแก้ปัญหา              |

สรุป จำนวนรูปแบบ / วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ .....๑๐..... วิธี

#### ๓.๓.๔ สภาพการปฏิบัติงานสอน (เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง)

ที่	รายการปฏิบัติ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	ตรงตามวุฒิ/สาขาวิชาที่จบการศึกษา	✓				
๒	ตรงตามความถนัด	✓				
๓	ตรงตามประสบการณ์การสอน	✓				
๔	ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
๕	ตรงกับความต้องการ/ความสนใจ	✓				

#### ๓.๔ การพัฒนาตนเอง (การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ/การเข้าอบรม/ประชุมสัมมนา)

ที่	เรื่อง	หน่วยงาน	จำนวนชั่วโมง	หมายเหตุ
๑	การอบรมขยายผลการสร้างข้อสอบวัดความฉลาดรู้ประเภท ผู้บริหารและครูกลุ่มสาระอื่นๆ รูปแบบ ON DEMAND “เรียนได้ทุกที่ทุกเวลา”	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๒	
๒	การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาการจัดการ	โรงเรียนนางรอง	๖	

	เรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ตามกระบวนการ Open Approach และนวัตกรรมการศึกษาชั้นเรียน(Lesson Study)เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน ตามหลักสูตรนาร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาพงศ. ๒๕๖๘	พิทยาคม		
๓	การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำหลักสูตรโรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	โรงเรียนนางรองพิทยาคม	๖	

### ๓.๕ ผลการปฏิบัติงาน

#### ๓.๕.๑ ผลการปฏิบัติหน้าที่จากกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ที่	รายวิชา	ห้อง	จำนวนผู้เรียน	ผลการเรียน (คน)										
				ร	มส.	๐	๑	๑.๕	๒	๒.๕	๓	๓.๕	๔	
๑	สุขศึกษา	ม. ๒/๑	๓๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๕	๕	๑๓	๑๓
		ม. ๒/๒	๓๔	๐	๑	๒	๑	๒	๖	๑๒	๖	๑	๓	๓
		ม. ๒/๓	๓๙	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๒	๖	๑๑	๑๙	๑๙
		ม. ๒/๔	๓๕	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๔	๑๑	๘	๑๐	๑๐
รวม			๑๔๖	๐	๑	๒	๑	๓	๑๐	๒๓	๒๘	๓๓	๔๕	
คิดเป็นร้อยละ			๑๐๐	๐	๐.๖๘	๑.๓๗	๐.๖	๒.๐๕	๖.๘๕	๑๕.๗๕	๑๙.๑๘	๒๒.๖๐	๓๐.๘๒	๓๐.๘๒
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน ๔ ขึ้นไป											๓๐.๘๒			

ที่	รายวิชา	ห้อง	จำนวนผู้เรียน	ผลการเรียน (คน)									
				ร	มส.	๐	๑	๑.๕	๒	๒.๕	๓	๓.๕	๔
๒	วอลเลย์บอล	ม. ๒/๑	๓๘	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๘	๑๔	๑๒	๒
		ม. ๒/๒	๓๔	๐	๑	๔	๑	๑	๔	๖	๖	๓	๘
		ม. ๒/๓	๓๙	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓	๑๑	๑๕	๑๐
		ม. ๒/๔	๓๕	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๓	๑๔	๑๐	๗
		ม. ๒/๕	๓๙	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๗	๑๒	๑๐	๗
		ม. ๒/๖	๓๖	๐	๓	๑	๕	๐	๕	๘	๒	๘	๗
รวม			๒๒๔	๐	๕	๕	๗	๑	๑๓	๓๕	๕๙	๕๘	๔๑
คิดเป็นร้อยละ			๑๐๐	๐	๒.๒๓	๒.๒๓	๓.๑๓	๐.๔๕	๕.๘๐	๑๕.๖๓	๒๖.๓๔	๒๕.๘๙	๑๘.๓๐
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน ๔ ขึ้นไป											๑๘.๓๐		

ที่	รายวิชา	ห้อง	จำนวนผู้เรียน	ผลการเรียน (คน)									
				ร	มส.	๐	๑	๑.๕	๒	๒.๕	๓	๓.๕	๔
๑	IS ๒๒๒๐๒	ม. ๒/๒	๓๔	๑๑	๑	๐	๐	๐	๐	๔	๓	๕	๑๐
รวม			๓๔	๑๑	๑	๐	๐	๐	๐	๔	๓	๕	๑๐
คิดเป็นร้อยละ			๑๐๐	๓๒.๓๕	๒.๙๔	๐	๐	๐	๐	๑๑.๗๖	๘.๘๒	๑๔.๗๑	๒๙.๔๑
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน ๔ ขึ้นไป											๒๙.๔๑		

๓.๕.๒ ผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียน

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ที่	วิชา	ชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	ผลการประเมิน(คน)			
				ดีเยี่ยม	ดี	ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์
๑	สุขศึกษา	ม. ๒/๑	๓๘	๓๑	๗	๐	๐
		ม. ๒/๒	๓๔	๑๐	๒๐	๓	๑
		ม. ๒/๓	๓๙	๓๖	๓	๐	๐
		ม. ๒/๔	๓๕	๒๙	๖	๐	๐
๒	วอลเลย์บอล	ม. ๒/๑	๓๘	๒๘	๑๐	๐	๐
		ม. ๒/๒	๓๔	๑๗	๑๑	๕	๑
		ม. ๒/๓	๓๙	๓๖	๓	๐	๐
		ม. ๒/๔	๓๕	๓๑	๔	๐	๐
		ม. ๒/๕	๓๙	๒๙	๘	๒	๐
		ม. ๒/๖	๓๖	๑๗	๑๓	๖	๓
๓	IS	ม. ๒/๒	๓๔	๑๕	๗	๑๑	๐
รวม							

ผลการปฏิบัติงานด้านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน ของผู้เรียน

รายวิชา	จำนวนนักเรียน	ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
		3	2	1	0
วิชาวอลเลย์บอล (รหัสวิชา พ 22104)	๒๒๔	๑๕๘	๔๕	๑๓	๔
ร้อยละ	100	๗๐.๕๔	๒๑.๘๘	๕.๘๐	๑.๗๕

วิชาสุขศึกษา (รหัสวิชา พ 22102)	๑๔๖	๑๐๖	๓๖	๓	๑
ร้อยละ	100	๗๒.๖๐	๒๔.๖๖	๒.๐๕	๐.๖๘
วิชา IS (รหัสวิชา 22202)	๓๔	๑๕	๗	๑๑	๑
ร้อยละ	๑๐๐	๔๔.๑๒	๒๐.๕๙	๓๒.๓๕	๒.๙๔

สรุปผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน ของผู้เรียน อยู่ในระดับดีเยี่ยม (3)

### ๓.๕.๓ ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

#### ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ที่	วิชา	ชั้น	จำนวน นักเรียน (คน)	ผลการประเมิน(คน)			
				ดีเยี่ยม	ดี	ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์
๑	สุขศึกษา	ม. ๒/๑	๓๘	๓๕	๓	๐	๐
		ม. ๒/๒	๓๔	๒๓	๕	๕	๑
		ม. ๒/๓	๓๙	๓๖	๓	๐	๐
		ม. ๒/๔	๓๕	๒๙	๖	๐	๐
รวม			๑๔๖	๑๒๓	๑๗	๕	๑
			๑๐๐	๘๓.๒๕	๑๑.๖๔	๓.๔๒	๐.๕
๒	วอลเลย์บอล	ม. ๒/๑	๓๘	๓๗	๑	๐	๐
		ม. ๒/๒	๓๔	๒๕	๓	๕	๑
		ม. ๒/๓	๓๙	๓๗	๒	๐	๐
		ม. ๒/๔	๓๕	๓๑	๔	๐	๐
		ม. ๒/๕	๓๙	๓๓	๔	๒	๐
		ม. ๒/๖	๓๖	๒๓	๖	๗	๓
รวม			๒๒๔	๑๘๖	๒๐	๑๔	๔
คิดเป็นร้อยละ			๑๐๐	๘๓.๐๔	๘.๙๓	๖.๒๕	๑.๗๙
๓	IS	ม. ๒/๓	๓๔	๑๘	๕	๑๐	๑
รวม			๓๔	๑๘	๕	๑๐	๑
คิดเป็นร้อยละ			๑๐๐	๕๒.๙๔	๑๔.๗๑	๒๙.๔๑	๒.๙๓

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

รายวิชา	จำนวน นักเรียน (คน)	ดีเยี่ยม 3	ดี 2	พอใช้ 1	ปรับปรุง 0
วิชาออลเลย์บอล ( พ 22104)	๒๒๔	๑๘๖	๒๐	๑๔	๔
ร้อยละ	๑๐๐	๘๓.๐๔	๘.๙๓	๖.๒๕	๑.๗๕
วิชาสุขศึกษา ( พ 22102)	๑๔๖	๑๒๓	๑๗	๕	๑
ร้อยละ	๑๐๐	๘๔.๒๕	๑๑.๖๔	๓.๔๒	๐.๖๘
วิชา IS ( 2202)	๓๔	๑๘	๕	๑๐	๑
ร้อยละ	๑๐๐	๕๒.๙๔	๑๔.๗๑	๒๙.๒๔	๒.๙๔

**สรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม (3)**

**ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา**

**คำชี้แจง**

๑. ศึกษาเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนนางรองพิทยาคม มาตรฐานที่ ๑-๓
๒. มาตรฐานที่ ๑-๓ ประเมินผลแล้วจะได้ผลระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพ
๓. เกณฑ์การตัดสิน
  - ๕ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับยอดเยี่ยม
  - ๔ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดีเลิศ
  - ๓ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดี
  - ๒ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
  - ๑ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับกำลังพัฒนา

**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน**

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน				
	๕	๔	๓	๒	๑
<b>๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>					
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ		✓			
๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา		✓			
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม		✓			
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	✓				
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา		✓			
๖) มีความรู้ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ		✓			

<b>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>					
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	✓				
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	✓				
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	✓				
๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	✓				
<b>คะแนนรวม</b>	๒๕	๒๐			
<b>สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ ๑</b> (คะแนนรวมทั้งหมด / ๑๐)	๔๕/๑๐				
<b>ระดับคุณภาพ</b>	๕				

**ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม**

ผู้เรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นรุ่นที่มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสามารถสืบค้นข้อมูลในระบบสารสนเทศได้ดี แต่ในด้านวิชาการของผู้เรียนอยู่ในระดับปานกลางถึงดี ถ้าได้รับการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จะทำให้ผู้เรียนสามารถเรียนและทำกิจกรรมได้อย่างเต็มที่

**มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ**

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	✓				
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	✓				
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	✓				
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ		✓			
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ	✓				
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้			✓		
<b>คะแนนรวม</b>	๒๐		๖		
<b>สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ ๒</b> (คะแนนรวมทั้งหมด / ๖)	๒๖/๖				
<b>ระดับคุณภาพ</b>	๔				

**ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม**

ห้องเรียนบางห้องยังไม่สามารถเชื่อมต่อเข้ากับสื่อหรือเทคโนโลยีทางการสอนได้อาจจะเนื่องจากจอโทรทัศน์บางเครื่องได้มีการตรึงไม่ได้ทันสมัยมาก ฟังก์ชันต่างๆอาจจะยังไม่พัฒนา

**มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	✓				
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อ	✓				

การเรียนรู้					
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	✓				
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	✓				
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	✓				
<b>คะแนนรวม</b>	๒๕				
<b>สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ ๓</b> (คะแนนรวมทั้งหมด / ๕)	๒๕/๕				
<b>ระดับคุณภาพ</b>	๕				

### ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สอนเน้นจัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน (Active Learning) มีการใช้สื่อในกิจกรรม โดยใช้สื่อ Power Point เป็นหลักในการจัดกิจกรรมทุกครั้ง บรรยากาศในห้องเรียนส่งเสริมในเชิงบวก ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์กับครูผู้สอน แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นระหว่างกัน

รายงานผลการปฏิบัติงาน  
และผลการประเมินตนเอง

SELF ASSESSMENT REPORT : SAR  
ประจำปีการศึกษา 2568

นางสาวกำไลทอง ราชแก้ว  
ตำแหน่งครู  
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา