



รายงานผลการปฏิบัติงาน  
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สายงานการสอน  
เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๑  
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

ชื่อ นางปรียาลักษณ์ นามสกุล เฮงวาณิชย์  
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนนางรองพิทยาคม อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนนางรองพิทยาคม ตำบลนางรอง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ ..... วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ตำแหน่งครูผู้สอน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

ด้วย ข้าพเจ้า นางปรียาลักษณ์ เฮงวานิชย์ ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการรวบรวมเอกสารร่องรอย และหลักฐานต่าง ๆ ตามองค์ประกอบของการประเมิน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ .....

(นางปรียาลักษณ์ เฮงวานิชย์)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

.....  
.....

ลงชื่อ.....

(นายอายุวัฒน์ สยามประโคน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

.....  
.....

ลงชื่อ.....

(นางสารภี เลไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

## คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครู วิทยฐานะ ข้าราชการสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) ผู้จัดทำได้รวบรวม ร่องรอย เอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง เพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบผลการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงเรียนนางรองพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ข้อมูลที่ได้จากผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในครั้งนี้ ผู้จัดทำจะได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้นในทุก ๆ ด้านต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางปรียาลักษณ์ เสงวณิชย์)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ข้าราชการพิเศษ

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง	๑
ข้อมูลของผู้รับการประเมิน	๑
ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้	๑
ด้านที่ ๒ การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ (ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน)	๔
ด้านที่ ๓ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	๕
ภาคผนวก	๖
ภาคผนวก ก : ร่องรอย เอกสาร หลักฐาน ด้านที่ ๑	
ภาคผนวก ข : ร่องรอย เอกสาร หลักฐาน ด้านที่ ๒	
ภาคผนวก ค : ร่องรอย เอกสาร หลักฐาน ด้านที่ ๓	
ภาคผนวก ง : เกียรติบัตรต่าง ๆ	

**แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ตำแหน่งครูผู้สอน)**  
**โรงเรียนนางรองพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์**  
**เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน**

- ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)  
 ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

**ข้อมูลผู้ประเมิน**

ชื่อ.....นางปรีชาลักษณ์.....นามสกุล.....เฮงวานิชย์.....ตำแหน่งครู วิทยฐานะ..ชำนาญการพิเศษ...  
 สถานศึกษา.....โรงเรียนนางรองพิทยาคม.....สังกัด.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์.....  
 รับเงินเดือนในอันดับ คศ. ....๓..... อัตราเงินเดือน .....๕๙,๒๙๐.....บาท

ข้าพเจ้าขอรายงานการพัฒนางานและการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
 ตำแหน่งครู วิทยฐานะ.....ชำนาญการพิเศษ..... ดังต่อไปนี้

**ด้านที่ ๑ การจัดการเรียนรู้**

๑. ภาระงาน \*\*ข้อ ๑.๑-๑.๔ รายงานตามข้อตกลง PA\*\*

๑.๑ ชั่วโมงสอนตามตารางสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ภาคเรียน	รหัสวิชา/รายวิชา	ชั้น /ระดับ	จำนวน คาบ/สัปดาห์
๒/๒๕๖๘	ว๒๑๑๐๔ วิชาเทคโนโลยี(วิทยาการคำนวณ)	ม.๑	๑๔
	ว๒๑๒๘๒ วิชาคอมพิวเตอร์๒	ม.๑	๔
	ว๒๑๒๙๒ สิ่งแวดล้อมศึกษา ๒	ม.๑	๑
	ส๒๑๒๔๒ ป้องกันการทุจริต	ม.๑	๑
	กิจกรรมสาธารณะประโยชน์	ม.๑	๑
	กิจกรรมแนะแนว	ม.๑	๑
	ชุมนุมคอมพิวเตอร์	ม.๑ - ม.๖	๑
	กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ ม.๓	ม.๓	๑
	ซ่อมเสริม	ม.๑	๑
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>		
<b>รวมชั่วโมงสอน คิดเป็น ...๒๕..... ชั่วโมง .....</b>			<b>นาที่ / สัปดาห์</b>

หมายเหตุ รวมถึง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม  
 แนะนำ และอื่น ๆ ที่อยู่ในตารางสอน

๑.๒. งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน ...๗..... ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาคเรียนที่	ที่	รายการ/ภาระงาน	จำนวนชั่วโมง/ สัปดาห์	เอกสารอ้างอิง
๒/๒๕๖๘	๑	การจัดทำแผนการเรียนรู้	๓	-ประกาศโรงเรียน เรื่องการกำหนด ชั่วโมงงานสนับสนุน
	๒	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๑	
	๓	การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	๑	
	๔	งานวิจัยในชั้นเรียน	๑	
	๕	งานปรึกษา/ดูแลช่วยเหลือนักเรียน/โฮม รูม/เยี่ยมบ้านนักเรียน	๑	
		<b>รวม</b>		

๑.๓ งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ...๓..... ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาคเรียนที่	ที่	รายการ/ภาระงาน	จำนวนชั่วโมง/ สัปดาห์	เอกสารอ้างอิง
๒/๒๕๖๘	๑	งาน plc กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ	๑	-ประกาศโรงเรียน เรื่องการกำหนด ชั่วโมงงานสนับสนุน -คำสั่งที่ เรื่อง แต่งตั้ง มอบหมายหน้าที่ รับผิดชอบให้ ข้าราชการครูและ บุคลากรฯ
	๒	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และ อบายมุข	๑	
	๓	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑	
		<b>รวม</b>	<b>๓</b>	

๑.๔ งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน ....๔..... ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาคเรียนที่	ที่	รายการ/ภาระงาน	จำนวนชั่วโมง/ สัปดาห์	เอกสารอ้างอิง
๒/๒๕๖๘	๑	โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	๑	
	๒	โรงเรียนสุจริต	๑	
	๓	โรงเรียนสิ่งแวดล้อม (Eco School)	๑	
	๔	โรงเรียนวิถีพุทธ	๑	
		<b>รวม</b>		

ด้านที่ ๒ การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ (ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน)

ปีการศึกษา ๒๕๖๔... ครูที่ปรึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔

๒.๑ ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนในความดูแล (ครูที่ปรึกษา)

ชั้น / ห้อง (ครูที่ปรึกษา)	จำนวนนักเรียน		รวมทั้งสิ้น (คน)
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	
ม.๑/๔	๑๙	๑๙	๓๘

๒.๒ ข้อมูลแสดงร้อยละ การคัดกรองผู้เรียน จำแนกเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา

ลักษณะปัญหา	กลุ่มปกติ		กลุ่มเสี่ยง		กลุ่มมีปัญหา	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
1. ด้านการเรียน	๓๘	๑๐๐.๐๐				
2. ด้านความสามารถพิเศษ	๓๘	๑๐๐.๐๐				
3. ด้านสุขภาพร่างกาย	๓๖	๙๔.๗๓	๒	๕.๒๖		
4. ด้านสุขภาพจิต	๓๘	๑๐๐.๐๐				
5. ด้านพฤติกรรมทางเพศ	๓๘	๑๐๐.๐๐				
6. ด้านเศรษฐกิจ	๓๘	๑๐๐.๐๐				
7. ด้านการคุ้มครองนักเรียน	๓๘	๑๐๐.๐๐				
8. ด้านสารเสพติด (ระบุชนิด)	๓๘	๑๐๐.๐๐				
1. บุหรี่	๐					
2. เหล้า	๐					
3. อื่น ๆ	๐					

๒.๓ ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนที่ได้รับการช่วยเหลือ

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	จำนวนคน	ร้อยละ	หมายเหตุ
๑. การเยี่ยมบ้านนักเรียน	๓๘	๑๐๐	
๒. ทุนการศึกษา	๑๔	๓๖.๘๔	

ด้านที่ ๓ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ผลการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น .....๓๕..... ชั่วโมง

ที่	รายการอบรม/ประชุม/สัมมนา	หน่วยงาน ที่จัด	วันที่ อบรม	จำนวน ชั่วโมง	เอกสาร อ้างอิง
๑	การพัฒนาการจัดการเรียนเชิงรุก (Active Learning)ตามกระบวนการ Open Apporach และนวัตกรรมการศึกษาชั้นเรียน (Lesson Study)	โรงเรียนนางรองพิทยาคม	๓ เม.ย. ๒๕๖๘	๗	
๒.	การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำหลักสูตรโรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อพัฒนาที่ยั่งยืน (EESD)	โรงเรียนนางรองพิทยาคม	๘-๙ พ.ค. ๒๕๖๘	๑๔	
๓.	การอบรมเชิงปฏิบัติการการเสริมสร้างความเข้าใจในการพัฒนาครู	สพม. บุรีรัมย์	๒๙-๓๐ ส.ค. ๒๕๖๘	๑๔	
รวมชั่วโมงการอบรม/ประชุม/สัมมนา				.....๓๕..... ชั่วโมง	

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก : ร่องรอย เอกสาร หลักฐาน ด้านที่ ๑

0314 นางปรียาลักษณ์ เสงวณิชย์ ภาคเรียนที่ 2/2568									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8
จ.	กิจกรรม Homeroom	กิจกรรม สภามหา ค.จุฬารัต ที่ปรึกษา	221282 1/1(SEP) 512				221292 ที่ปรึกษา พลประจวบ	221104 1/3 512	221104 1/3 512
อ.	กิจกรรม Homeroom					221104 1/2กีฬา 512	221104 1/2กีฬา 512	221282 1/4 512	แนะแนว 1/4 512
พ.	กิจกรรม Homeroom	221104 1/6 512	221104 1/6 512				221104 1/7 512	221104 1/7 512	ลูกเสือ ยุวกาชาด ผู้นำเทัญ
พ.ศ.	กิจกรรม Homeroom	221104 1/4 512	221104 1/4 512	221282 1/2กีฬา 512			221282 1/3 512	221104 1/3 512	กิจกรรม ชุมนุม ลดเรียน
ศ.	กิจกรรม Homeroom	กิจกรรม คุณธรรม	221104 1/1(SEP) 512	221104 1/1(SEP) 512			221104 1/5 512	221104 1/5 512	

ตารางสอน ๒/๒๕๖๘



บทเรียนออนไลน์



นิเทศก์ชั้นเรียน



กิจกรรมกลุ่ม



การทำงานกลุ่ม



บรรยากาศชั้นเรียน

ภาคผนวก ก : ร่องรอย เอกสาร หลักฐาน ด้านที่ ๒



แจ้งอธิบายข้อตกลงประชุมผู้ปกครอง



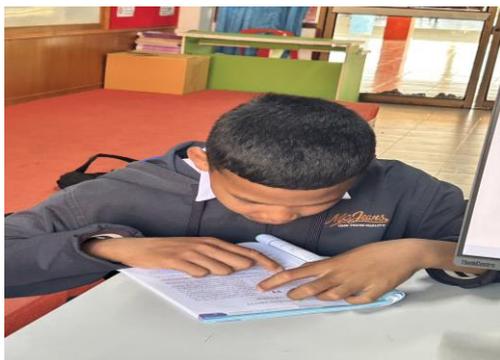
ผู้ปกครองร่วมแสดงความคิดเห็น



ปรึกษาหารือกับผู้ปกครอง



ส่งเสริมการทำงานกลุ่ม



ส่งเสริมทักษะการอ่านเขียนนักเรียน



เยี่ยมบ้านนักเรียนครบทุกคน

ภาคผนวก ก : ร่องรอย เอกสาร หลักฐาน ด้านที่ ๓

ภาพบรรยากาศการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง



ภาคผนวก ง : เกียรติบัตรต่าง ๆ



