



รายงานผลการปฏิบัติงาน
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สายงานการสอน
เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ 1
(1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569)

นายชัยยุทธ พันธุ์สมบัติ
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
โรงเรียนนางรองพิทยาคม อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนนางรองพิทยาคม อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ ศธ 04313.20 /บค/รายงานผลการปฏิบัติงาน วันที่ 25 มีนาคม 2569

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (SAR) (ตำแหน่งครูผู้สอน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

ด้วยข้าพเจ้า นายชัยยุทธ พันธุ์สมบัติ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง รอบการประเมิน ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569) ในครั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการรวบรวมเอกสาร ร่องรอย และหลักฐานต่าง ๆ ตามองค์ประกอบของการประเมิน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นายชัยยุทธ พันธุ์สมบัติ)

ตำแหน่ง ครู

วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ได้ตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (SAR) 2568 เรียบร้อยแล้ว

<p>เพื่อทราบ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวฐิติยา คำชู)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p>	<p>เพื่อทราบ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวมณฑกกาญจน์ ฉกรรจ์ศิลป์)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล</p>
<p>ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายอายุวัฒน์ สยามประโคน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล</p>	<p>ความเห็นของผู้บริหาร</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวรพี เลไธสง)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม</p>

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รอบการประเมิน ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569) ผู้จัดทำได้รวบรวม ร่องรอย เอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานตาม มาตรฐานตำแหน่ง เพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบผลการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงเรียนนางรองพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ข้อมูลที่ได้จากผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในครั้ง นี้ ผู้จัดทำจะได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้นในทุก ๆ ด้านต่อไป

นายชัยยุทธ พันธุ์สมบัติ
ตำแหน่ง ครู

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ.....	ก
การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง.....	1
ข้อมูลของผู้รับการประเมิน.....	1
องค์ประกอบที่ 1 : ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง	1
องค์ประกอบที่ 2 : การประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา.....	11
องค์ประกอบที่ 3 : การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมฯ.....	11
ภาคผนวก.....	14



แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ตำแหน่งครูผู้สอน)
โรงเรียนนางรองพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

- ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569)
 ครั้งที่ 2 (1 เมษายน 2569– 30 กันยายน 2569)

ข้อมูลผู้ประเมิน

ชื่อนายชัยยุทธ..... นามสกุลพันธ์สมบัติ..... ตำแหน่งครู.....วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ.....
สถานศึกษา.....โรงเรียนนางรองพิทยาคม..... สังกัด.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์.....
รับเงินเดือนในอันดับ....คศ.3....อัตราเงินเดือน56,520..... บาท

ข้าพเจ้าขอรายงานการพัฒนางานและการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ตอนที่ 1 ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

(ในรอบการประเมินที่ 1 ระหว่าง 1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569)

1. ภาระงาน

- 1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน23..... ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้
รายวิชา รายวิชาฟิสิกส์เพิ่มเติม (ว33205) ระดับชั้น ม.6 จำนวน.....18.....ชั่วโมง/สัปดาห์
รายวิชา รายวิชาสิ่งแวดล้อมศึกษา ระดับชั้น ม.4/7 จำนวน.....1.....ชั่วโมง/สัปดาห์
- 1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน4..... ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม	จำนวนชั่วโมง/ สัปดาห์	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
1	แนะแนว	1	ตารางสอน, toschool
2	วิชาต้านทุจริต	1	ตารางสอน, toschool
3	ชุมนุมสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์	1	ตารางสอน, toschool
4	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	1	ตารางสอน, toschool

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน6.5..... ชั่วโมง/สัปดาห์

ที่	รายการ / กิจกรรม	จำนวนชั่วโมง/ สัปดาห์	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
	ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มบริหารงานวิชาการ	5	คำสั่งปฏิบัติงาน
	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1	คำสั่งปฏิบัติงาน
	ควบคุมดูแลเขตพื้นที่บริการ	0.5	คำสั่งปฏิบัติงาน

1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน3..... ชั่วโมง/สัปดาห์

ที่	รายการ / กิจกรรม	จำนวนชั่วโมง/ สัปดาห์	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
	กิจกรรมวิธีพุทธ,สวดมนต์	1	ตารางสอน
	กิจกรรมโฮมรูมพบครูที่ปรึกษา	1	ตารางสอน
	กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	1	คำสั่งปฏิบัติงาน

2. งานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐาน ตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตาม ข้อตกลง ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับ ผู้เรียน	ผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
1. ด้านการจัดการ เรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอ ให้ครอบคลุมถึง การ สร้างและหรือพัฒนา หลักสูตร การออกแบบ การจัดการเรียนรู้ การ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างและหรือ พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่ง เรียนรู้ การวัดและ ประเมินผลการจัดการ เรียนรู้ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์	1.1 การสร้างและ พัฒนาหลักสูตร มีการศึกษาและ วิเคราะห์หลักสูตร การเรียนรู้รายวิชา รายวิชาฟิสิกส์ เพิ่มเติม ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6 ตามหลักสูตร แกนกลางฯและ หลักสูตรสถานศึกษา	ผู้เรียนได้รับความรู้ และทักษะ กระบวนการตรง ตามหลักสูตร แกนกลางฯและ หลักสูตรการ เรียนรู้กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีที่ กำหนด	ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความรู้และทักษะ ตามหลักสูตรใน รายวิชาฟิสิกส์ เพิ่มเติม ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6	มีการวิเคราะห์ หลักสูตร การ จัดทำโครงสร้าง รายวิชาให้เป็นไป ตามหลักสูตร สถานศึกษา	-หลักสูตร สถานศึกษา -หลักสูตรกลุ่ม สาระการเรียนรู้ฯ -วิเคราะห์ หลักสูตร/ โครงสร้าง รายวิชา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐาน ตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตาม ข้อตกลง ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับ ผู้เรียน	ผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
เพื่อแก้ปัญหาหรือ พัฒนาการเรียนรู้ การ จัดบรรยากาศที่ ส่งเสริมและพัฒนา ผู้เรียน และการอบรม และพัฒนาคุณลักษณะ ที่ดีของผู้เรียน	<p>1.2 การออกแบบ การจัดการเรียนรู้ มีการวิเคราะห์ ผู้เรียนเป็น รายบุคคลและ ออกแบบการจัดการ เรียนรู้ แผนการ จัดการเรียนรู้ที่ เหมาะสมในการ พัฒนาผู้เรียน</p> <p>1.3 การจัดกิจกรรม การเรียนรู้ จัดกิจกรรมการ เรียนรู้ที่ส่งเสริม ทักษะการคิดรวบ ยอดและการสร้าง องค์ความรู้ได้ด้วย ตนเองเน้นการใช้ Active learning การเรียนรู้ด้วยวิธีที่ หลากหลาย</p> <p>1.4 พัฒนา สื่อ นวัตกรรม ออกแบบและสร้าง นวัตกรรมที่ใช้เป็น สื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาทักษะ การเรียนรู้ใน รายวิชาฟิสิกส์ เพิ่มเติม ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6</p>	<p>นักเรียนมีความรู้ ทักษะการเรียนรู้ ตามความถนัด ความสามารถของ ตนเอง มีการ ออกแบบการ เรียนรู้ที่เหมาะสม กับผู้เรียน</p> <p>นักเรียนเกิดความรู้ ทักษะการคิดรวบ ยอดและการสร้าง องค์ความรู้ได้ด้วย ตนเอง มีความ กระตือรือร้นใน การเรียน</p> <p>ผู้เรียนได้ศึกษา ค้นคว้าจากแหล่ง เรียนรู้ออนไลน์ google site เพื่อ ศึกษา ค้นคว้า และ สร้างองค์ความรู้ ด้วยตนเอง</p>	<p>1. ผู้เรียนร้อยละ 100 มีการ วิเคราะห์ผู้เรียน การออกแบบการ เรียนรู้ เพื่อวัด ความรู้ ความสามารถเพื่อ ใช้ในการพัฒนา ผู้เรียนต่อไป</p> <p>ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความรู้ทักษะการ คิดรวบยอดและ การสร้างองค์ ความรู้ได้ด้วย ตนเอง สนใจเรียน มากขึ้น</p> <p>ผู้เรียนร้อยละ 90 สามารถใช้ ประโยชน์ จากห้องเรียน ออนไลน์ศึกษา ความรู้ได้ด้วย ตนเอง</p>	<p>มีการวิเคราะห์ นักเรียนเป็น รายบุคคล และ ออกแบบการ จัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับ การพัฒนาได้อย่าง เต็มศักยภาพ</p> <p>การจัดกิจกรรม การเรียนรู้เป็นไป ตามแผนการ จัดการเรียนรู้ นักเรียนเกิดความรู้ และทักษะตามผล การเรียนรู้</p> <p>มีการสร้างและ พัฒนาสื่อการ เรียนรู้ นักเรียน สามารถเข้าไป ศึกษาและใช้สื่อได้ ด้วยตนเอง</p>	<p>-วิเคราะห์ผู้เรียน -โครงการสอน -แผนการจัดการ เรียนรู้</p> <p>-แผนการจัดการ เรียนรู้ -สื่อการสอน -ใบงาน -แบบบันทึก -ภาพกิจกรรม</p> <p>-สื่อการสอน -google site -สื่อออนไลน์</p>

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐาน ตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตาม ข้อตกลง ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับ ผู้เรียน	ผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
	<p>1.5 พัฒนารูปแบบ การวัดและ ประเมินผลการ เรียนรู้ มีการพัฒนา ออกแบบการวัดผล และประเมินผลที่ หลากหลายครบถ้วน ทุกทักษะเน้น การสร้างองค์ความรู้ ได้ด้วยตนเองของ ผู้เรียน</p> <p>1.6 การศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อ แก้ปัญหาหรือ พัฒนาการเรียนรู้ มีการศึกษา ค้นคว้า และจัดทำวิจัยในชั้น เรียนที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการเรียนการ สอน เพื่อพัฒนา ผู้เรียนอย่าง เหมาะสม</p> <p>1.7 การจัด บรรยากาศ ที่ส่งเสริมและ พัฒนาผู้เรียน สร้างบรรยากาศใน การจัดการเรียนรู้ที่ น่าสนใจ ดึงดูดความ สนใจของผู้เรียน ส่งเสริมการเรียนรู้</p>	<p>มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนที่ สูงขึ้น ที่เกิดจากการ วัดผลและ ประเมินผลการ เรียนรู้ที่ หลากหลาย</p> <p>นักเรียนได้รับการ แก้ปัญหาและ พัฒนาได้อย่าง เหมาะสม มี ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงขึ้น</p> <p>นักเรียนเอาใจใส่ ดูแลความสะอาด ของห้องเรียนอย่าง สม่ำเสมอมี ระเบียบวินัยในการ ใช้ห้องเรียนมากขึ้น</p>	<p>ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน รายวิชาฟิสิกส์ใน ระดับ 2.5 ขึ้นไป</p> <p>นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการแก้ปัญหา และพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนที่สูงขึ้น</p> <p>ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อ บรรยากาศ สภาพแวดล้อมใน ห้องเรียน และ สามารถรักษา ความสะอาดของ ห้องเรียนได้</p>	<p>มีการวัด ประเมินผลที่ หลากหลาย สามารถวัดความรู้ ทักษะของนักเรียน ได้เหมาะสม</p> <p>มีการนำ ผลการวิจัยในชั้น เรียนมาพัฒนา ผู้เรียนและ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น</p> <p>ห้องเรียนมีความ พร้อม สะอาดและ มีบรรยากาศที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้ของ ผู้เรียน จัดกิจกรรม การเรียนการสอน ที่เป็นกันเอง</p>	<p>-แบบทดสอบ -แบบทดสอบ ออนไลน์ -ใบงาน -แบบบันทึก คะแนน</p> <p>-วิจัยในชั้นเรียน -รายงานการสอน -ปพ.5</p> <p>- ห้องเรียน -पोर्टความรู้ -บรรยากาศการ เรียนการสอน</p>

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐาน ตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตาม ข้อตกลง ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับ ผู้เรียน	ผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
	<p>1.8 อบรมและ พัฒนาคุณลักษณะ ที่ดีของผู้เรียน อบรมและส่งเสริมให้ ผู้เรียน มี คุณลักษณะที่ดี เป็น บุคคลที่มี คุณภาพ มีทักษะในการ ค้นคว้า แสวงหา ความรู้ มีความรู้ พื้นฐานที่จำเป็น สามารถ สื่อสารได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีทักษะใน การดำเนินชีวิต สามารถทำงาน ร่วมกับ ผู้อื่นได้</p>	<p>ผู้เรียนคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ มี ทักษะในการ ค้นคว้าแสวงหา ความรู้ มีความ มุ่งมั่นในการ ทำงาน ตลอดจน สามารถทำงาน ร่วมกันกับผู้อื่นได้</p>	<p>ผู้เรียนร้อยละ 98 มีคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ผ่าน เกณฑ์</p>	<p>นักเรียน คุณลักษณะที่ดี มี ทักษะในการ ค้นคว้า แสวงหา ความรู้ มีความรู้ พื้นฐานที่จำเป็น สามารถ สื่อสารได้ อย่างมี ประสิทธิภาพ ตลอดจนมีทักษะ ในการดำเนินชีวิต สามารถทำงาน ร่วมกับ ผู้อื่นได้</p>	<p>-ผลการประเมิน คุณลักษณะอัน พึงประสงค์</p>
<p>2. ด้านการส่งเสริม และสนับสนุน ลักษณะงานที่ เสนอให้ครอบคลุมถึง การจัดทำข้อมูล สารสนเทศของ ผู้เรียนและรายวิชา การดำเนินการตาม ระบบดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียน การ ปฏิบัติงาน วิชาการ และงานอื่น ๆ ของ สถานศึกษา และการ ประสานความร่วมมือ กับผู้ปกครอง ภาควิ เคราะห์ และหรือ สถานประกอบการ</p>	<p>2.1 การจัดทำข้อมูล สารสนเทศของ ผู้เรียนและรายวิชา จัดทำข้อมูล สารสนเทศของ ผู้เรียนโดยใช้ google form วิเคราะห์ผู้เรียน รายบุคคลในรายวิชา ที่สอนจัดกลุ่มผู้เรียน อ่อน ปานกลาง และ เก่ง</p> <p>2.2 ดำเนินการตาม ระบบช่วยเหลือ ผู้เรียน รายงานผลการ ดำเนินงานตาม ระบบดูแลช่วยเหลือ</p>	<p>มีแหล่งข้อมูล สารสนเทศผู้เรียน สารสนเทศรายวิชา ที่สามารถนำไปใช้ ได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว ทั้งใน รูปแบบออนไลน์ และแบบบันทึก กระดาษ</p> <p>ผู้เรียนได้รับการ ดูแลช่วยเหลือได้ ทันทั่วถึง โดยครูที่ ปรึกษาสามารถใช้ ข้อมูลสารสนเทศ และข้อมูลจากการ</p>	<p>ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้รับการนำ สารสนเทศไปใช้ เป็นข้อมูลในการ แก้ปัญหาและ ส่งเสริมความรู้ ความสามารถได้ อย่างถูกต้อง</p> <p>ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการเยี่ยมบ้าน ดูแล ส่งเสริมและ แก้ปัญหาช่วยเหลือ</p>	<p>มีข้อมูลสารสนเทศ ของนักเรียน ข้อมูล สารสนเทศรายวิชา ที่สามารถนำมาใช้ พัฒนาผู้เรียนได้ ตลอดเวลา</p> <p>นักเรียนได้รับการ ดูแล ช่วยเหลือ และพัฒนาได้อย่าง เหมาะสม</p>	<p>-แบบวิเคราะห์ ผู้เรียน -แบบบันทึก ข้อมูลนักเรียนที่ ปรึกษา</p> <p>-บันทึกเยี่ยมบ้าน นักเรียน -แบบคัดกรอง นักเรียน -ข้อมูลสุขภาพ นักเรียน</p>

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐาน ตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตาม ข้อตกลง ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับ ผู้เรียน	ผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
	<p>ผู้เรียน การเยี่ยม บ้าน การแนะแนว และคอยติดตาม ช่วยเหลือผู้เรียน อย่างต่อเนื่อง</p> <p>2.3 การปฏิบัติงาน วิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา ปฏิบัติงานฝ่าย บริหารวิชาการ งาน ประกันคุณภาพ การศึกษา สถานศึกษา วางแผนพัฒนาการ จัดการศึกษาให้ เป็นไปตามมาตรฐาน และการรายงานผล การดำเนินงาน</p> <p>2.4 ประสานความ ร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และ หรือสถาน ประกอบการ มีการประสานงาน ร่วมมือกับผู้ปกครอง และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไข และติดตามปัญหา นักเรียนในที่ปรึกษา</p>	<p>รายงานตามระบบ ดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียน ในการ นำส่งข้อมูลตาม กำหนด</p> <p>-พัฒนางานฝ่าย บริหารวิชาการ งานประกัน คุณภาพการศึกษา ให้มีคุณภาพ -การรับการ ประเมินติดตาม นโยบายจากเขต พื้นที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>ผู้เรียนได้รับการ ดูแลช่วยเหลือดูแล และพัฒนา นักเรียนในที่ ปรึกษาได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p>	<p>คุณภาพมาตรฐาน สถานศึกษา และ การประเมิน ติดตาม อยู่ใน ระดับดีเยี่ยม</p> <p>ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแล ส่งเสริมและ แก้ปัญหาร่วมกัน ระหว่างผู้สอนกับ ผู้ปกครองและ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง</p>	<p>โรงเรียนมีคุณภาพ ตามมาตรฐาน การศึกษา มีการ พัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง</p> <p>นักเรียนสามารถ ได้รับการดูแล ช่วยเหลือ แนะนำ และพัฒนาตนเอง ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>-ข้อมูลการได้รับ ทุนการศึกษา -โปรแกรม care for all</p> <p>-มาตรฐาน สถานศึกษา -รายงานประเมิน ติดตาม ก.ต.ป.น. -SAR</p> <p>-รายงานประชุม ผู้ปกครอง -ประชุม เครือข่าย ผู้ปกครอง -การเยี่ยมบ้าน -การมอบ ทุนการศึกษา</p>

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐาน ตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตาม ข้อตกลง ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับ ผู้เรียน	ผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
<p>3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ</p> <p>ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง การมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการนำความรู้ความสามารถทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้</p>	<p>3.1 มีการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง</p> <p>เข้าร่วมอบรมสัมมนา เพื่อพัฒนาตนเองทั้งในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การพัฒนานวัตกรรมออนไลน์ การพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีมาจัดการเรียนรู้ และพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21</p> <p>3.2 มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p> <p>เข้าร่วมกิจกรรมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ออนไลน์ ในกลุ่มเพจทางการศึกษา เช่น เพจ Active Learning เพจชุมชน PA เพจ วิทยฐานะ เกณฑ์ใหม่ ร่วมเรียนรู้</p>	<p>ครูมีความรู้ความสามารถในการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้เรียนจากการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย</p> <p>บรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับรายวิชา</p> <p>ได้รับความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ</p>	<p>ผู้เรียนร้อยละ 90 มีทักษะความรู้ความสามารถในการเรียนรู้ได้มากขึ้น และมีความพึงพอใจในรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย</p> <p>มีการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) อย่างน้อย 1 ครั้ง/สัปดาห์</p>	<p>ครูมีความรู้จากการอบรมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน</p> <p>มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภายในกลุ่มสาระ ชำมกลุ่มสาระและผ่านระบบออนไลน์</p>	<p>-รายงานการอบรมพัฒนา</p> <p>-เกียรติบัตร</p> <p>-ภาพกิจกรรม</p> <p>-บันทึกกิจกรรม PLC</p> <p>-รายงานการอบรมพัฒนา</p>

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐาน ตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตาม ข้อตกลง ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับ ผู้เรียน	ผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
	3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการ พัฒนา ตนเองและ วิชาชีพมาใช้ นำผลจากการอบรม และเข้าร่วมการ เรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ไปใช้สร้าง และพัฒนาการ จัดการเรียนการสอน	จัดทำ Best Practices และ เผยแพร่ให้กับผู้ที่ สนใจต่อไป	ผู้เรียนร้อยละ 80 มีทักษะความรู้ ความสามารถใน การเรียนรู้ได้มาก ขึ้น สามารถสร้าง ผลงาน/ชิ้นงาน และนำเสนอได้ และมีความพึง พอใจในรูปแบบ การจัดกิจกรรม การเรียนรู้ที่ หลากหลาย	มีผลงานรางวัลที่ได้ จากการอบรม พัฒนาตนเองอย่าง ต่อเนื่อง	-รายงานการสอน - Best Practices -เกียรติบัตร/ รางวัล

รางวัลและผลงานที่ได้รับการยกย่องในช่วงวันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

ที่	รับรางวัล	หน่วยงาน	หลักฐาน/เกียรติบัตร (แนบท้ายภาคผนวก)
1	รางวัล “ครูดีเด่น” ของสมาคมผู้บริหารโรงเรียน มัธยมศึกษาบุรีรัมย์	สพม.บร.	เกียรติบัตร
2	เกียรติบัตรวิทยากรติวเข้มเตรียมสอบโอเน็ต ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	นางรองพิทยาคม	เกียรติบัตร

การอบรมและพัฒนาตนเองในช่วงวันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

ที่	เรื่องอบรม	หน่วยงาน	หลักฐาน/เกียรติบัตร (แนบท้ายภาคผนวก)
1	ประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิง รุก (Active Learning)ตามกระบวนการ Open Approach และวัตกรรมการศึกษาชั้นเรียน (Lesson Study)เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน ตาม หลักสูตรนำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. 2568	สพม.บร.	เกียรติบัตร

ที่	เรื่องอบรม	หน่วยงาน	หลักฐาน/เกียรติบัตร (แนบท้ายภาคผนวก)
2	ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการออนไลน์ GOOGLE GEMINI FOR EDUCATION 22 พฤศจิกายน 2568	ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม การศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	เกียรติบัตร
3	for successfully participating in Canva Training for Teacher on “Canva AI helps reduce workload and energize teachers”	EDUCATION MANAGER Patcharida Smittinet EDUCATION COMMUNITY MANAGER	เกียรติบัตร

ตอนที่ 2 รายงานการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน
ประเด็นท้าทาย เรื่อง การจัดการเรียนการสอนผ่านสื่อออนไลน์ด้วย Google Site รายวิชาฟิสิกส์เพิ่มเติม
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

วิธีดำเนินการ

2.1 วิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560) และหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนนางรองพิทยาคม และหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2.2 ศึกษาการใช้งาน Google Site นำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ใน การจัดการเรียนการสอน

2.3 ศึกษารูปแบบการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนผ่านสื่อออนไลน์ด้วย Google Site รายวิชาฟิสิกส์เพิ่มเติม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตามกระบวนการ PDCA คือ

1) **ขั้นวางแผนปฏิบัติงาน (Plan : P)** เป็นขั้นตอนการจัดทำแผนในการดำเนินการสร้างนวัตกรรม การจัดการเรียนการสอนผ่านสื่อออนไลน์ด้วย Google Site รายวิชาฟิสิกส์เพิ่มเติม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

2) **ขั้นตอนการทำตามแผน (DO : D)** สร้างและจัดการเรียนรู้ผ่านสื่อเทคโนโลยีด้วย Google Site รายวิชาฟิสิกส์เพิ่มเติม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

3) **ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check : C)**

3.1) ประเมินผลสัมฤทธิ์นักเรียน ก่อนการใช้สื่อและหลังการใช้สื่อการจัดการเรียนการสอน ด้วย Google Site

3.2) ประเมินความพึงพอใจ ให้นักเรียนทำแบบประเมินความพึงพอใจในการใช้ Google Site ในการเรียนการสอนรายวิชาฟิสิกส์เพิ่มเติม ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

4) **ขั้นนำผลการประเมินมาปรับปรุง (Action : A)**

4.1) การนำผลการประเมินมาพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ โดยมีการใช้สื่อออนไลน์ในการ จัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ ในการจัดการเรียนรู้ให้ครบทุกด้าน

4.2) ปรับปรุง Google Site อย่างต่อเนื่อง ให้ครอบคลุมทุกด้านทั้งด้านเนื้อหาในการเรียน

การสอน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับชั้นเรียน ผลงาน รางวัล ที่เกิดกับผู้เรียนและครูผู้สอน ได้ให้ศึกษาและสืบค้นผ่าน Google Site

2.4 ครูผู้สอนนำสื่อการเรียนการสอนผ่านสื่อออนไลน์ด้วย Google Site รายวิชาฟิสิกส์เพิ่มเติม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

2.5 เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 และในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 และทำแบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนเพื่อนำผลมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

เชิงปริมาณ

1) ผู้เรียนร้อยละ 80 สามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนออนไลน์ด้วย Google Site รายวิชาฟิสิกส์เพิ่มเติม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

2) ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ระดับ 2.5 ขึ้นไป

3) นักเรียนที่เรียนวิชาฟิสิกส์เพิ่มเติมมีผลงาน/ชิ้นงานที่สะท้อน (P) ความคิดสร้างสรรค์และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองอย่างน้อย 1 ชิ้นงาน

เชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนผ่านสื่อออนไลน์ด้วย Google Site รายวิชาฟิสิกส์เพิ่มเติม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

2) นักเรียนมีผลงาน/ชิ้นงานที่สะท้อน (P) มีความคิดสร้างสรรค์และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง

องค์ประกอบที่ 2 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา (ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมายจาก
ผู้บังคับบัญชาและการพัฒนาผู้เรียนให้ เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา)

งานที่ได้รับมอบหมาย	ความสำเร็จของงาน	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
<p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ งาน ระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา หน้าที่ พัฒนาระบบประกันคุณภาพ การศึกษา รายงานประเมิน ติดตาม ฯ นโยบายเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน งาน หัวหน้าระดับชั้น ม.2 หน้าที่ ดูแลนักเรียนในที่ปรึกษา ดูแล นักเรียนในระดับชั้นเรียน</p>	<p>-มีระบบการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา -รับการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบจาก ต้นสังกัด</p> <p>ดูแล ช่วยเหลือนักเรียนในที่ปรึกษา และระดับชั้นเรียน</p>	<p>-รายงานประเมินตนเอง SAR -รายงาน ก.ต.ป.น.</p> <p>-คำสั่งปฏิบัติดีงาน</p>

องค์ประกอบที่ 3 การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	รายการ/กิจกรรม/พฤติกรรม ประกอบการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/ร่องรอย
1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข	<p>- เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่แสดงออก ถึงการยึดมั่นในสถาบันหลักของ ประเทศ - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	ภาพถ่าย คำสั่ง เกียรติบัตร
2. มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้อง ในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	<p>- ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง ที่ได้รับมอบหมาย - การปฏิบัติหน้าที่เวรยาม/ เวรประจำวัน - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	ภาพถ่าย คำสั่ง เกียรติบัตร
3. มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม	<p>- การเข้าร่วมประชุม - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	ภาพถ่าย คำสั่ง เกียรติบัตร
4. มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง	<p>- การร่วมกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน และชุมชน - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	ภาพถ่าย คำสั่ง เกียรติบัตร

การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	รายการ/กิจกรรม/พฤติกรรม ประกอบการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/ร่องรอย
5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน อย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย - การพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 	ภาพถ่าย คำสั่ง เกียรติบัตร
6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ ต่อผู้เกี่ยวข้อง เช่น นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 	ภาพถ่าย คำสั่ง เกียรติบัตร
7. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษา ภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - การแต่งกายตามระเบียบ - การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 	ภาพถ่าย คำสั่ง เกียรติบัตร
8. เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา - ปฏิบัติหน้าที่ในกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน (แนะแนว/ชุมนุม/กิจกรรม ลูกเสือ เนตรนารี/กิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์) - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 	ภาพถ่าย คำสั่ง เกียรติบัตร
9. ยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู 	ภาพถ่าย คำสั่ง เกียรติบัตร
10. มีวินัยและการรักษาวินัย	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่ถูกลงโทษทางวินัย - การลงเวลาปฏิบัติราชการ - ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย 	ภาพถ่าย คำสั่ง เกียรติบัตร

ขอรับรองว่าข้อมูลนี้เป็นข้อมูลที่เกิดจากการปฏิบัติงานจริง

ลงชื่อ



(นายชัยยุทธ พันธุ์สมบัติ)

ผู้รายงาน

ความเห็นของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายอายุพาน สยามประโคน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวภี เลโซสง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

ภาคผนวก





Certificate of Participation

This is given to

นายชัยยุทธ พันธุ์สมบัติ

for successfully participating in Canva Training for Teacher on
“Canva AI helps reduce workload and energize teachers”

Certification Date: 20 December 2025

นางสาวชัชวาลย์ ราชบุรีรักษ์
EDUCATION MANAGER

Patcharida Smittinet
EDUCATION COMMUNITY MANAGER



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการออนไลน์ Google Gemini AI for Education

ปีการศึกษา 2568

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายชัยยุทธ พันธุ์สมบัติ

ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการออนไลน์ GOOGLE GEMINI FOR EDUCATION

22 พฤศจิกายน 2568

รองศาสตราจารย์ ดร.ประกอง กรณีกิจ

หัวหน้าศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทางซึ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

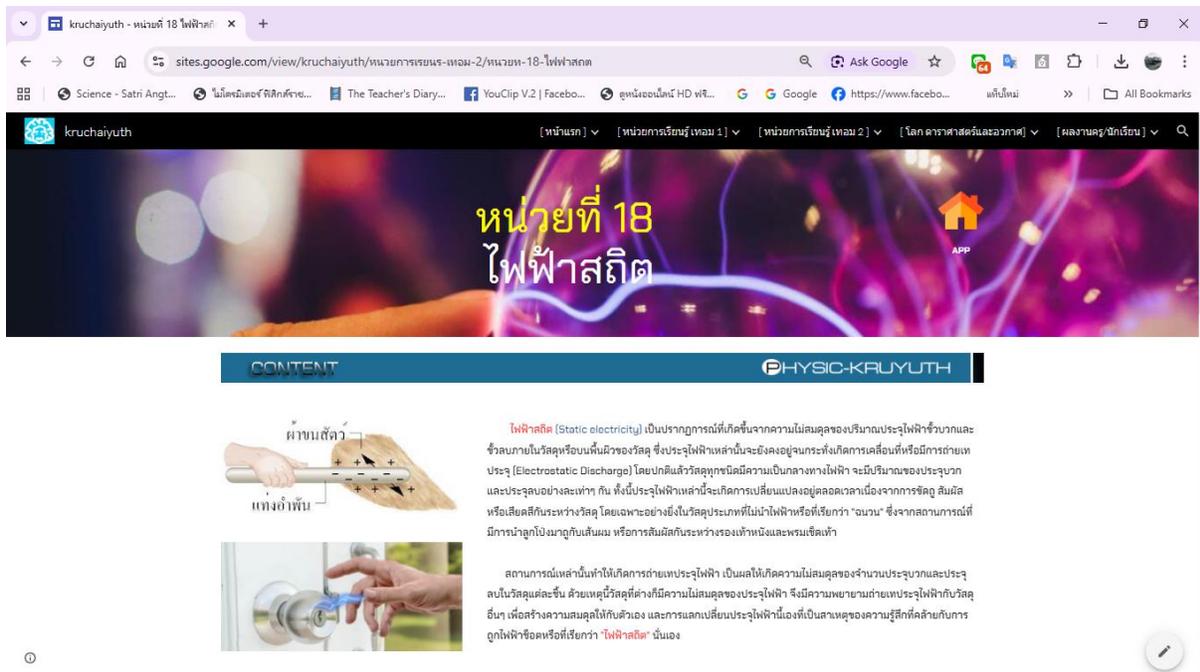
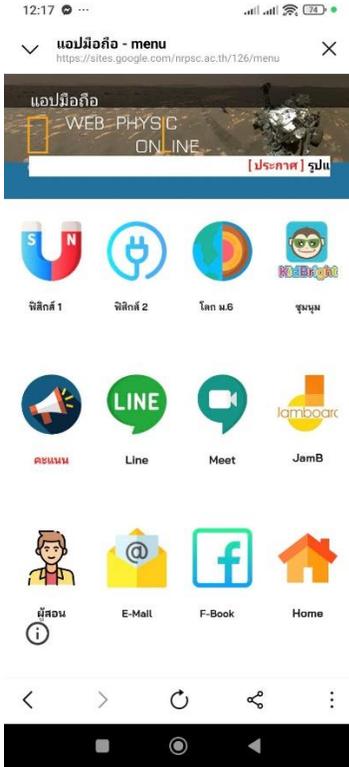


ภาพกิจกรรมการเรียนรู้





สื่อการเรียนรู้



ผลงานนักเรียน

