



**รายงานผลการปฏิบัติงาน**  
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สายงานการสอน  
เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ 1  
(1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569)

**นางวรินรำไพ แถวกระโทก**  
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนนางรองพิทยาคม อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนนางรองพิทยาคม ตำบลนางรอง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ ..... วันที่ 26 มีนาคม 2569

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ตำแหน่งครูผู้สอน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

ด้วย ข้าพเจ้า นางวรินรำไพ แกวกระโทก ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนนางรองพิทยาคม ได้รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งรอบการประเมิน ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569)

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการรวบรวมเอกสารร่องรอย และหลักฐานต่าง ๆ ตามองค์ประกอบของการประเมินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ .....

( นางวรินรำไพ แกวกระโทก )

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

.....  
.....

ลงชื่อ.....

( นายอายุปชาน สยามประโคน )

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

.....  
.....

ลงชื่อ.....

( นางสาวภี เติโสสง )

ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

## คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รอบการประเมิน ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569) ผู้จัดทำได้รวบรวม ร่องรอย เอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานตาม มาตรฐานตำแหน่ง เพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบผลการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงเรียนนางรองพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ข้อมูลที่ได้จากผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในครั้งนี้ ผู้จัดทำจะได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้นในทุก ๆ ด้านต่อไป

ลงชื่อ.....

( นางวรินรำไพ แกวกรโทก )

ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง	1
ข้อมูลของผู้รับการประเมิน	1 ด้านที่ 1
ด้านการจัดการเรียนรู้	1 ด้านที่ 2 การ
ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ (ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน)	4 ด้านที่ 3 การพัฒนา
ตนเองและวิชาชีพ	5
ภาคผนวก	6
ภาคผนวก ก : ร่องรอย เอกสาร หลักฐาน ด้านที่ 1	
ภาคผนวก ข : ร่องรอย เอกสาร หลักฐาน ด้านที่ 2	
ภาคผนวก ค : ร่องรอย เอกสาร หลักฐาน ด้านที่ 3	
ภาคผนวก ง : เกียรติบัตรต่าง ๆ	

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ตำแหน่งครูผู้สอน)  
โรงเรียนนางรองพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์  
เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

- ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569)  
 ครั้งที่ 2 (1 เมษายน 2567– 30 กันยายน 2567)

**ข้อมูลผู้ประเมิน**

ชื่อ.....นาง วรินรำไพ.....นามสกุล...แถวกระโทก.....ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ  
สถานศึกษา..โรงเรียนนางรองพิทยาคม..... สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์  
รับเงินเดือนในอันดับ คศ.3 อัตราเงินเดือน 61,060 บาท

ข้าพเจ้าขอรายงานการพัฒนางานและการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ดังต่อไปนี้

**ด้านที่ 1 การจัดการเรียนรู้**

ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ชั่วโมงสอนตามตารางสอน จำนวน 24 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

- จัดกิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 รวม  
จำนวน 24 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้
  - วิชาชีววิทยา ว32243 จำนวน 18 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - กิจกรรมสาธารณประโยชน์/Homeroom จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - ชุมนุมฯ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - กิจกรรมซ่อมเสริม จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - กิจกรรมสวดมนต์ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - ด้านทุจริต จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
- งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 5 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้
  - การออกแบบและจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้วิชาชีวะ(PLC) จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - การรายงานการวิจัยและพัฒนาผู้เรียน จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
- งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้
  - งานในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 5 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
- งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้
  - โรงเรียนคุณธรรม สพฐ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - โรงเรียนสุจริต จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - โรงเรียนสีขาว จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - โรงเรียนสิ่งแวดล้อม (Eco School) จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - โรงเรียนวิถีพุทธ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
  - โรงเรียนมาตรฐานสากล จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	ผลลัพธ์ (Outcomes)	ตัวชี้วัด (Indicators)
<p><b>1. ด้านการจัดการเรียนรู้</b> ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การวัด และประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษา วิเคราะห์สังเคราะห์เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้อารมณ์ จิตบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนา นักเรียนและการอบรมและพัฒนา คุณลักษณะ ที่ดีของนักเรียน</p>	<p>จะดำเนินการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง ดังต่อไปนี้</p> <p>1.1 สร้างและพัฒนาหลักสูตร รายวิชาชีววิทยา <b>สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5</b> เพื่อแก้ปัญหาการเรียนรู้ของนักเรียน ที่สอดคล้องกับ ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลาง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 สาระชีววิทยา <b>มาตรฐาน ว 4.4 เข้าใจการย่อยอาหารของสัตว์และมนุษย์ รวมทั้งการหายใจและการแลกเปลี่ยนแก๊ส การลำเลียงสารและการหมุนเวียนเลือด ภูมิคุ้มกันของร่างกาย การขับถ่าย การรับรู้และการตอบสนอง การเคลื่อนที่ การสืบพันธุ์และการเจริญเติบโต ฮอโมนกับการรักษาคุณภาพ และพฤติกรรมของสัตว์ รวมทั้งนำความรู้ไปใช้ประโยชน์</b> ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) ตามบริบทของโรงเรียนนางรองพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ เพื่อให้ นักเรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพการเรียนรู้สูงขึ้น เป็นแบบอย่างที่ดี และพร้อมให้ คำปรึกษากับผู้อื่นในการจัดการเรียนรู้ทุกด้าน</p> <p>1.2 วิเคราะห์และจัดทำกำหนดการจัดการเรียนรู้ ปรับเปลี่ยนการออกแบบและเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ให้ครอบคลุม</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) นักเรียนชั้น ม.5 ได้เรียนรู้ตามเรื่อง ทักษะ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 7 ขั้น โดยใช้คู่มือการเรียนรู้</li> <li>2) นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในทักษะ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 7 ขั้น</li> <li>3) นักเรียนมีทักษะในทักษะ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 7 ขั้น</li> <li>4) นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการมีวินัย และใฝ่เรียนรู้</li> <li>5) นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร ด้าน ความสามารถในการสื่อสาร และด้าน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) นักเรียนชั้น ม.5 ทุกคนได้เรียนรู้ตามเรื่องทักษะกระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 7 ขั้น ที่มีคู่มือการเรียนรู้ เป็นสื่อการเรียนรู้</li> <li>2) นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจในทักษะ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 7 ขั้น ที่มีคู่มือการเรียนรู้ ในระดับดีขึ้น</li> <li>3) นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีทักษะกระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 7 ขั้น ในระดับดีขึ้น</li> <li>4) นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการมีวินัย และใฝ่เรียนรู้</li> <li>5) นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร ด้านความสามารถในการสื่อสาร</li> </ol>

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐาน ตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	ผลลัพธ์ (Outcomes)	ตัวชี้วัด (Indicators)
	<p>ทั้งความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร มีกระบวนการคิดค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจให้กับนักเรียน</p> <p>2 จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยการอำนวยความสะดวกให้นักเรียนได้เรียนรู้เต็มตามศักยภาพ และทำงานร่วมกัน โดยการจัดทำ แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ วิชาชีววิทยา 4 (ว32243) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน จำนวน 1.5 หน่วยกิต จำนวน 60 ชั่วโมง จำนวน 17 แผน</p> <p>3 พัฒนาและปรับเปลี่ยนคู่มือการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้และสามารถแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ โดยเน้นให้นักเรียนมีทักษะการคิด มีการจัดทำสื่อ คู่มือการเรียนรู้ เรื่อง ระบบขับถ่าย ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 4 เรื่อง</p> <p>4 ปรับเปลี่ยนวิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสมตามสภาพจริง ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด และนำผลการวัดและประเมินผลมาพัฒนา นักเรียนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>5 ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์เพื่อการแก้ไขปัญหาผล การจัดการเรียนรู้ทักษะกระบวนการสืบเสาะหาความรู้ แบบ 7 ชั้น ตามรายวิชาชีววิทยา เรื่อง การศึกษาและ พัฒนาคู่มือการเรียนรู้ เรื่อง ระบบขับถ่าย สำหรับ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 5 เรื่อง ตาม</p>	<p>ความสามารถในการคิด</p>	<p>และด้านความสามารถในการคิด</p>

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐาน ตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	ผลลัพธ์ (Outcomes)	ตัวชี้วัด (Indicators)
	<p>แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และปรับเปลี่ยนวิธีการพัฒนาให้เหมาะสมกับนักเรียน</p> <p>6 จัดและปรับเปลี่ยนบรรยากาศการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ การสื่อสาร การคิด ทักษะชีวิต ทักษะ ICT สอดคล้องกับความแตกต่าง นักเรียนเป็นรายบุคคล และทำกิจกรรมร่วมกัน</p> <p>7 อบรมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบด้านวินัย และการใฝ่เรียนรู้</p>		
<p><b>2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้</b> ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนและรายวิชา การดำเนินการตามระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน การปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และ การประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาศิ เครือข่าย และหรือสถานประกอบการ</p>	<p>2.1 พัฒนาและปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดทำข้อมูลสารสนเทศนักเรียน รายวิชาชีววิทยา ชั้นมัธยมศึกษาศึกษาปีที่ 5 อย่างเป็นทางการในปัจจุบัน</p> <p>2.2 ริเริ่มการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคล และการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับนักเรียนรายบุคคลที่หลากหลาย</p> <p>2.3 ร่วมมือปฏิบัติงานกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาให้นักเรียน เข้าร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>2.4 ประสานความร่วมมือกับครูและบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนานักเรียน</p>	<p>6) มีข้อมูลสารสนเทศที่ส่งเสริมความสามารถด้านทักษะกระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 7 ชั้น ของนักเรียน</p> <p>7) ได้รับความร่วมมือในการพัฒนานักเรียน</p>	<p>6) มีข้อมูลสารสนเทศที่ส่งเสริมความสามารถด้านทักษะกระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 7 ชั้น ที่เป็นปัจจุบันของนักเรียนทุกคน</p> <p>7) ได้รับความร่วมมือในการพัฒนานักเรียนจากครูและบุคลากรในโรงเรียน และผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน</p>

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐาน ตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	ผลลัพธ์ (Outcomes)	ตัวชี้วัด (Indicators)
<p>3. ด้านการพัฒนาตนเอง และ วิชาชีพ</p> <p>ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุม ถึงการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง การมีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการนำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนา การจัดการเรียนรู้ การพัฒนา คุณภาพนักเรียน และการพัฒนา นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้</p>	<p>3.1 พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะการสอน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และรอบรู้ในเนื้อหา วิชาชีพวิทยา และวิธีการสอนทักษะกระบวนการสืบเสาะหาความรู้ ศึกษาและ พัฒนาคู่มือการเรียนรู้</p> <p>3.2 เข้าร่วมและเป็นผู้นำในชุมชน PLC การสอน ทักษะ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ ศึกษาและพัฒนาคู่มือการ เรียนรู้ และปรับเปลี่ยนนวัตกรรมการเรียนรู้</p> <p>3.3 นำความรู้และผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพมา ใช้และพัฒนาชุดการเรียนรู้เพื่อแก้ไขปัญหาของนักเรียน ที่มี ผลต่อการพัฒนาคุณภาพที่สูงขึ้น</p>	<p>(ตรงกับผลลัพธ์ ข้อ 1-7)</p>	<p>(ตรงกับตัวชี้วัดข้อที่ 1-7)</p>

**ด้านที่ 2 การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ (ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน)**

ปีการศึกษา 2568... ครูที่ปรึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/6

**2.1 ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนในความดูแล (ครูที่ปรึกษา)**

ชั้น / ห้อง (ครูที่ปรึกษา)	จำนวนนักเรียน		รวมทั้งสิ้น (คน)
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	
1. นางวรินรำไพ แกวกระโทก	15	16	31
2. นางสาวเพ็ญพรรณ เผียदनอก			

**2.2 ข้อมูลแสดงร้อยละ การคัดกรองผู้เรียน จำแนกเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา**

ลักษณะปัญหา	กลุ่มปกติ				กลุ่มเสี่ยง				กลุ่มมีปัญหา			
	ชาย		หญิง		ชาย		หญิง		ชาย		หญิง	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
1. ด้านการเรียน	10	66.66	12	75	5	33.33	3	18.75	1	6.66	-	-
2. ด้านความสามารถพิเศษ	-	-	2	12.50	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ด้านสุขภาพร่างกาย	15	100	16	100	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ด้านสุขภาพจิต	15	100	16	100	-	-	-	-	-	-	-	-
5. ด้านพฤติกรรมทางเพศ	15	100	16	100	-	-	-	-	-	-	-	-
6. ด้านเศรษฐกิจ	15	100	16	100	-	-	-	-	-	-	-	-
7. ด้านการคุ้มครองนักเรียน	15	100	16	100	-	-	-	-	-	-	-	-
8. ด้านสารเสพติด (ระบุชนิด)	10	66.66	14	87.50	-	-	-	-	-	-	-	-
1. บุหรี่	-	-	-	-	5	33.33	1	6.25	-	-	-	-
2. เหล้า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**2.3 ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนที่ได้รับการช่วยเหลือ**

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	จำนวนคน	ร้อยละ	หมายเหตุ
1. การเยี่ยมบ้านนักเรียน	31	100	
2. ทุนการศึกษา	20	64.52	

### ด้านที่ 3 การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ผลการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ปีการศึกษา 2568 รวมทั้งสิ้น ..... ชั่วโมง

ที่	รายการอบรม/ประชุม/สัมมนา	หน่วยงาน ที่จัด	วันที่ อบรม	จำนวน ชั่วโมง	เอกสาร อ้างอิง
1	การประกอบอาหารไทยประยุกต์	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน	27-31 ม.ค. 2568	30	เกียรติบัตร
2	โครงการครูเครือข่ายวิทยาศาสตร์พลังสิบ	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา บุรีรัมย์	27-28 มี.ค. 2568	12	เกียรติบัตร
รวมชั่วโมงการอบรม/ประชุม/สัมมนา				42 ชั่วโมง	

## ด้านที่ 4 ผลการปฏิบัติการสอน

สรุปผลการเรียน รายวิชาชีววิทยา ว32243

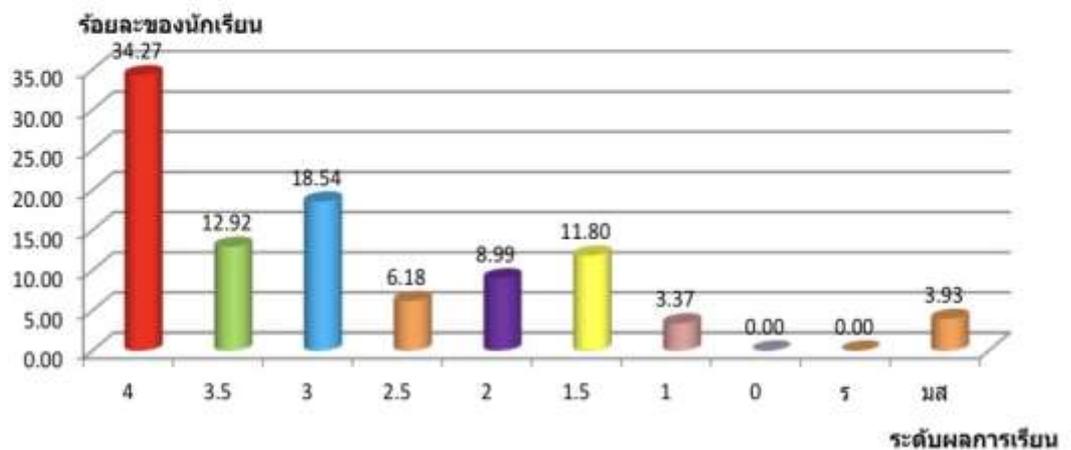
แบบ 1ม.

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ชั้น ห้อง	ชื่อผู้สอน	จำนวน นักเรียน ลงทะเบียน เรียน	จำนวนนักเรียนได้ระดับผลการเรียน								จำนวน นักเรียน ได้รับตัดสิน การเรียน	$\bar{X}$	S.D.	จำนวน นักเรียน ได้ผลการเรียน	
			4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0				ร	มส
			น.5/1	นางวรินรำไพ แกวระโทก	18	9	3	5	0	1				0	0
น.5/3	นางวรินรำไพ แกวระโทก	31	30	0	0	0	1	0	0	0	31	3.94	0.35	0	0
น.5/4	นางวรินรำไพ แกวระโทก	35	11	10	8	2	1	1	0	0	33	3.38	0.62	0	2
น.5/5	นางวรินรำไพ แกวระโทก	31	4	1	5	5	5	6	2	0	28	2.43	0.90	0	3
น.5/6	นางวรินรำไพ แกวระโทก	34	6	5	12	3	4	2	1	0	33	2.94	0.79	0	1
น.5/7	นางวรินรำไพ แกวระโทก	29	1	4	3	1	4	12	3	0	28	2.09	0.89	0	1
	รวม	178	61	23	33	11	16	21	6	0	171	3.04	0.96	0	7
	ร้อยละ	100	34.27	12.92	18.54	6.18	8.99	11.80	3.37	0.00	96.07			0.00	3.93

กราฟแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาชีววิทยา ว32243 ม.5 (2/2568)



# ภาคผนวก



## กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

DEPARTMENT OF SKILL DEVELOPMENT, MINISTRY OF LABOUR

วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

This is to certify that

### นางวรินรำไพ แถวกระโทก

Mrs. Varinrampai Thawgrathok

ได้สำเร็จการฝึกยกระดับฝีมือ  
has completed the upskilling course

หลักสูตร การประกอบอาหารไทยประยุกต์ จำนวน ๓๐ ชั่วโมง  
in Applied Thai Cooking (30 hours)

ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

From 27 - 31 January 2025

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

Given on 31 January 2025

(นายเดชา เพุกพัทธ์พัฒนารักษ์)

(Mr. Dechar Peukpattanaruk)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

Director-General

(นางวาสิษฐี ระจิตดำรงค์)

(Mrs. Wasittee Rajitdumrong)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓๗ บุรีรัมย์

Director of Buri Ram Institute for Skill Development



เลขที่ 1008 /2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ขอมอบเกียรติบัตรนี้ให้ไว้ เพื่อแสดงว่า

นางวรินรำไพ แถวกระโทก

เข้าร่วมกิจกรรม “ขอ.เขต พบเพื่อนครู”

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สทวิทยาเขตนางรอง

ณ หอประชุมโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 51 อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์  
ภายใต้นโยบาย “สพม.บุรีรัมย์ พื้นที่คุณภาพ สิ่งแวดล้อมดี สร้างคนดี มีความสุข”

ให้ไว้ ณ วันที่ 8 เดือน มกราคม พุทธศักราช 2568

สทวิทยาเขต

( นพดล นพเคราะห์ )

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์



เลขที่ 5442/2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางวรินรำไพ แถวกระโทก

โรงเรียนนางรองพิทยาคม

เป็นผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการอบรมครูให้กับโรงเรียนเครือข่ายโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และระดับมัธยมศึกษาปีที่ 5 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

ระหว่างวันที่ 27 - 28 มีนาคม 2568

ณ โรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม

สืบทารวจตรี

( นพดล นพเคราะห์ )

นพดล นพเคราะห์

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์





















